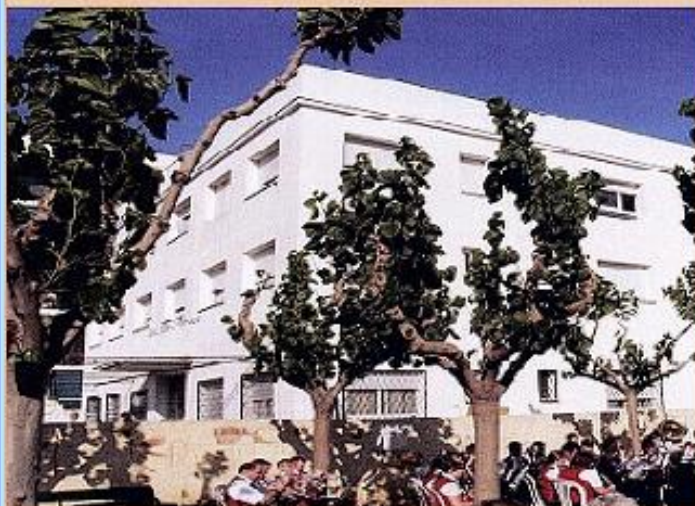


FUNDACIÓ PRIVADA

CASAL BENÈFIC PREMIANENC

RESIDÈNCIA ASSISTIDA I SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRN



“Amb la persona
per la persona”

MEMÒRIA

2013



ÍNDEX

PRESENTACIÓ	3
1. INTRODUCCIÓ	5
1.1. Principals línies de treball de l'any 2013	8
1.2. Metodologia	8
2. PERFIL DE LES PERSONES ATESES	8
3. A) ELS RESIDENTS	9
3.1. Població atesa	9
3.1.1. Nivell d'ocupació	9
3.1.2. Edat	10
3.1.3. Sexe	11
3.1.4. Estat Civil	13
3.1.5. Procedència	14
3.1.6. Àrea geogràfica d'origen	15
3.1.7. Nivell de dependència	17
3.1.8. Llista d'espera	18
3.2. Ingressos	19
3.2.2. Motiu de l'ingrés	19
3.3. Baixes	21
3.3.1. Motiu de la baixa	21
3.3.2. Les baixes per defunció	22
B) ELS USUARIS DEL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA	23
4. L'ACTIVITAT ASSISTENCIAL	24
4.1. Els Plans d'Atenció Individualitzada	24
4.2. L'activitat assistencial	24
4.2.1 Serveis Generals	24
4.2.1.1 Serveis anuals de neteja	25
4.2.1.2 Serveis anuals de bugaderia	26
4.2.1.3 Serveis anuals de cuina	27
4.2.1.4 Les dietes especials	29

4.2.2. Persones derivades del Servei al Ciutadà	30
4.2.3. Atenció aspectes de la vida quotidiana	31
4.2.4. Intervenció equip interdisciplinari	32
4.3. Activitats de suport	39
4.3.1. Tallers d'animació i estimulació	40
4.3.2. Activitats obertes a l'entorn	41
4.3.3. Activitats festives	43
4.3.3. Conferències - Col·loqui	45
4.4. Les famílies dels residents	46
4.4.1. Xarxa familiar de suport	46
4.4.2. Atenció a les famílies	46
4.4.3. Activitats Llei de Dependència	48
5. L'EQUIP PROFESSIONAL	50
5.1. L' Organigrama	50
5.2. Canals de comunicació	51
5.2.1. Comunicació interna	51
5.2.2. Comunicació externa	52
5.3. La gestió dels recursos humans	53
5.3.1. Evolució de la plantilla	54
5.3.2. Gestió de l'absentisme	62
5.4. La Formació	57
5.4.1. Programes formatius	58
5.4.2. Formació en pràctiques	59
5.4.3. Programa Qualifica't	63
5.5. La seguretat i higiene en el treball	64
6. LA MILLORA DE LA QUALITAT	65
7. TREBALLS EN BENEFICI DE LA COMUNITAT	66
8. LA RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA	67
9. EL VOLUNTARIAT	67
10.ANNEX	70



Amb l'entrada de l'any 2014, arriba la necessitat d'explicar i d'explicar-nos, en forma de memòria, com ha anat el resultat de l'activitat assistencial i laboral a la Residència Assistida i Servei d'Atenció Diürna Casal Benèfic Premianenc.

L'objectiu principal que ens mou un any sí i un altre també, és l'assistència personalitzada als nostres residents, el respecte a la seva voluntat i capacitat de decisió, la promoció de l'autonomia personal, el respecte a la intimitat i la potenciació del manteniment dels llaços familiars i amb la comunitat. Estar a la residència “ com a casa” és el principi i el final que ens mou.

Tot i que vivim en una època de gran incertesa, en la que les coses que presumíem sòlides es posen en qüestió, no podem ni volem consentir que el fatalisme i la ignorància històrica que ho alimenta ens converteixi en hostatges del passat. L'experiència del viscut ens ha de fer abandonar la visió curta i apostar per la durable, el seny, la prudència, la cautela, la discreció, la precaució, la saviesa, la mesura i sobretot l'autoestima. L'autoestima de la institució, de l'equip de professionals, dels residents i de les seves famílies.

L'autoestima és la base fonamental per tal que l'ésser humà desplegui al màxim les seves capacitats per a resoldre els problemes que van esdevenint en el camí de la vida. La persona amb autoestima creu fermament en valors i principis, viu intensament el present i confia plenament en la seva capacitat per tirar endavant. De les persones grans en podem aprendre, amb l'escolta activa, dedicació i amor.

Però, no ens podem oblidar de la professionalitat. La formació continuada del personal i l'estabilitat de la plantilla, fa possible assolir objectius cap a l'excel·lència. És per això que vull aprofitar aquesta ocasió per agrair públicament a tot l'equip de professionals de l'establiment i als membres de la Junta de la institució el seu esforç diari per no defallir i seguir lluitant fins i tot en moments tant difícils com els actuals.

“ Diu que hi havia una vegada un home tan pobre, tan pobre que només tenia diners...”.

L'antídot és una injecció de capital (llegiu amor, dedicació i compromís) amb la comunitat i amb les persones grans que fa i farà possible la garantia de continuïtat.

Desitjo que la gaudiu.
Carme Semis i Colom. Directora.



El Casal Benèfic Premianenc i les famílies dels residents

Tota institució, és un reflex de la societat que l'ha creat. El Casal, com a entitat dinàmica, lligada a la població de Premià de Mar, ha anat evolucionant en el decurs dels anys, segons el moment i les exigències de l'entorn social.

En aquests moments, difícils que estem vivint, pren rellevància el recolzament als familiars dels residents, el suport emocional com una altra dimensió del suport social. Tota persona, necessita algú en qui confiar assumptes personals i amb qui establir un corrent de comunicació i afectivitat. És prioritari valorar les necessitats de cada família doncs en moltes ocasions, malgrat la bona voluntat, afrontar les complexes alternatives que requereixen les persones de la tercera edat, es fa difícil. La informació i orientació en la resolució de problemes és una altra àrea en la que els membres de la nostra institució, des de la direcció, l'equip tècnic fins els auxiliars de geriatria, estan implicats fent equip i treballant en col·laboració.

Vull aprofitar aquestes línies que m'ofereix la Memòria del 2013 per a fer esmena d'en José Semitiel que ens va deixar aquest any. Una persona molt treballadora, entranyable, generosa i un gran amic. El nostre record i agraïment per sempre.

Ramon Ortega Carrillo

Cap de Personal

1. INTRODUCCIÓ

La Fundació Casal Benèfic Premianenc és una institució assistencial que té com a objectiu acollir persones grans amb necessitats.

Des de desembre del 2010 disposa de **70 places** de Residència Assistida.

La Residència Assistida és un centre d'atenció que ofereix assistència els 365 dies de l'any a les activitats de la vida diària, suport, diagnòstic i tractament integral i rehabilitador a persones grans.

Està dirigida a persones que es veuen afectades per un deteriorament físic, cognitiu o per una dificultat social que els disminueix la capacitat d'autonomia considerada normal per la seva edat.

Des de l'any 2003 el Casal és Centre Col·laborador de la Generalitat de Catalunya, comptant a 31 de desembre de 2010 amb 41 places col·laboradores del Departament de Benestar Social i Família.

Fa més de 9 anys que col·labora amb l'Àrea d'Atenció a les Persones de l'Ajuntament de Premià de Mar.

Actualment es presta també Servei d'Acolliment Temporal per descans familiar, per atenció nocturna, per rehabilitació funcional i altres circumstàncies puntuals.

Des del dia 20 d'abril del 2012, disposa d'un Servei d'Atenció Diürna integrat a la Residència Assistida. Les persones usuàries d'aquest servei disposen dels mateixos serveis especialitzats que els residents. Té una capacitat per a **16 persones**.

El Servei d'Atenció Diürna ofereix assistència a les activitats de la vida diària, suport, diagnòstic i tractament integral i rehabilitador a persones grans en horari de dia.

Té com a objectiu donar una oferta de cures assistencials i socials a les persones grans amb necessitats sense que renunciïn a la seva llar i/o al seu entorn familiar i social, resolent a la vegada el problema d'algunes famílies que no poden exercir de cuidadors dels seus grans o pal·liant situacions de solitud.



1.1 Principals línies de treball del l'any 2013

Durant l'any 2013, hem plantejat els esforços orientats en diferents àrees de treball.

ÀREA 1: Funcionament intern

- Integrar al funcionament del Casal el funcionament del Servei d'atenció diürna i consolidar el seu funcionament.
- Afavorir la formació continua del personal del centre.
- Aconseguir que més del 80 % dels Auxiliars tinguin el certificat de professionalitat.
- Aconseguir una major implicació de les famílies en la vida diària del resident, promovent la participació en les activitats que s'organitzen al centre.
- Mantenir un bon clima laboral, per minimitzar la aparició de conflictes entre treballadors, familiars i residents.
- Aconseguir que la xifra d'accidents laborals estigui per sota del 2%.

ÀREA 2: Econòmica

- Mantenir el nivell d'ocupació per sobre el 97%.
- Dissenyar un tríptic del Casal per a fer difusió amb l'objectiu de fer publicitat dels serveis del Centre, mantenint el contacte amb els diferents responsables de gent gran, per poder tendir a la màxima ocupació.
- Cenyr-nos al pressupost establert, salvaguardant la qualitat de la assistència.

ÀREA 4: Infraestructures

- Realitzar les obres de millora al terrat per tal d'evitar la contaminació acústica.

1.2. Metodologia

La metodologia que emmarca totes les actuacions professionals està basada en diferents línies d'actuació:

- + La interdisciplinarietat.
- + La intervenció orientada a la persona
- + Els valors ètics compartits.
- + L'enfocament ecològic i multicausal.
- + L'enfocament comunitari.

3 PERFIL DE LES PERSONES ATESES

El perfil dels usuaris es concreta en persones majors de 60 anys, preferentment residents a Premià de Mar amb diferents nivells de necessitat d'atenció i suport i en funció del seu nivell de dependència.

Existeix un document a l'abast de tothom per qui estigui interessat i publicat a la web del Casal, que defineix els criteris d'admissió i d'exclusió així com el circuit d'entrada per a cada servei que ofereix el centre.

Aquest document inclou des del mes de maig de 2007 les concrecions que fan referència a la Llei de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència. (Llei 39/2006 de 14 de desembre).

3 A) ELS RESIDENTS

3.1. Població atesa

3.1.1. Nivell d'ocupació

Durant l'any 2013 hem atès un total de 92 residents.

	Nombre de residents
Nombre mitjà de places actives	69
Èxits	17
Trasllat a d'altres residències	6
Trasllat al domicili familiar	2
Trasllat a Centre Sociosanitari	0
Estada temporal per convalescència	1

S'han fet un total de 25 nous ingressos al llarg de l'any 2013. D'aquests, 4 persones venien d'una altra residència i 14 venien del seu domicili, 4 persones de centre socio-sanitari, 3 van arribar derivats directament de l'hospital per procés final de vida.

Pel que fa a la situació econòmica, 8 ingressos disposaven d'una prestació econòmica vinculada a un servei (PEV), 8 eren places públiques i 9 eren privades.

El nombre de places actives ha variat al llarg de l'any. El percentatge d'ocupació mitjana de l'any 2013 ha estat del **97,9%**.

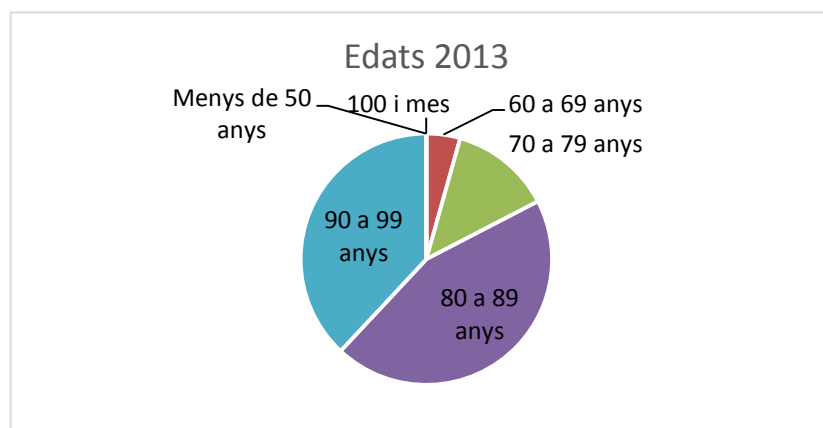
Les persones que ens han demanat acolliment permanent estaven afectades d'un o altre nivell de dependència.

3.1.2. Edat

La mitjana d'edat de l'any ha estat de 86 anys i 5 mesos.

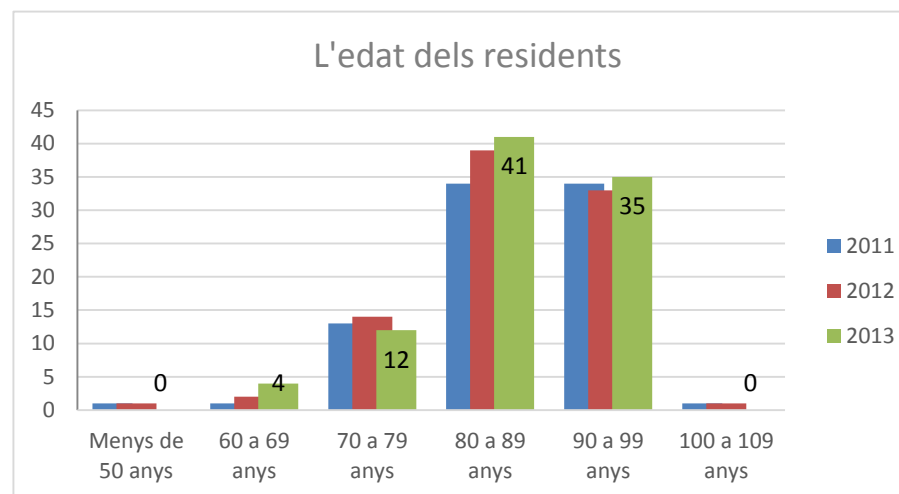
L'edat dels residents atesos per grups ha estat:

Interval d'edat	2013	%
Menys de 50 anys	-	-
60 a 69 anys	4	4,40
70 a 79 anys	12	13,00
80 a 89 anys	41	44,60
90 a 99 anys	35	38,00
100 i més anys	-	-



Interval d'edat	2011	2012	2013
Menys de 50 anys	1	1	0
60 a 69 anys	1	2	4
70 a 79 anys	13	14	12
80 a 89 anys	34	39	41
90 a 99 anys	34	33	35
100 i més anys	1	1	0

El 82'6% (76 persones) dels residents ha sobrepassat els 80 anys d'edat, un interval lleugerament superior al de l'any anterior.

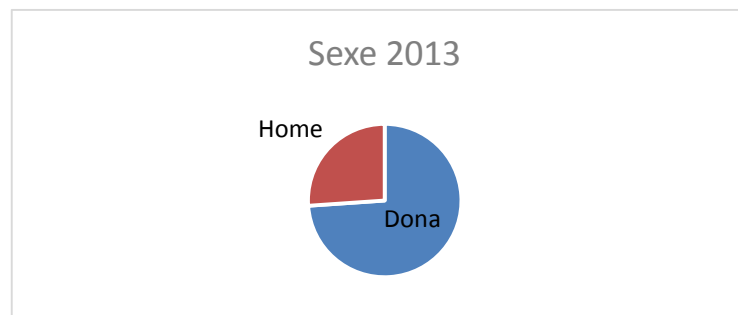


3.1.3. Sexe

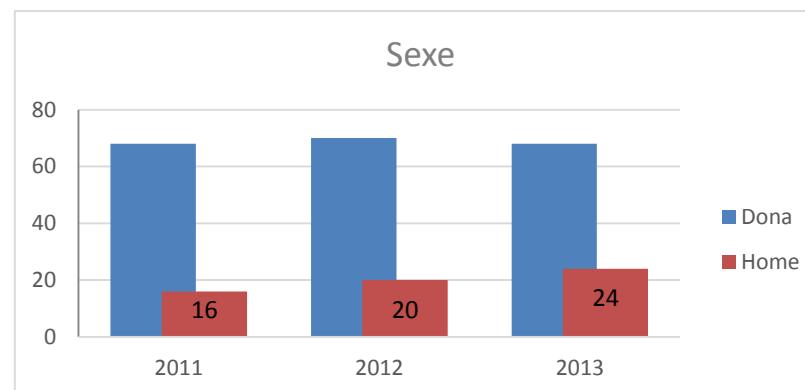
La població atesa a la nostra residència és majoritàriament femenina, encara que seguint la realitat dels darrers anys, la població masculina tendeix a incrementar.

Durant el 2013 hem atès:

Sexe	2013	%
Dona	68	74
Home	24	26



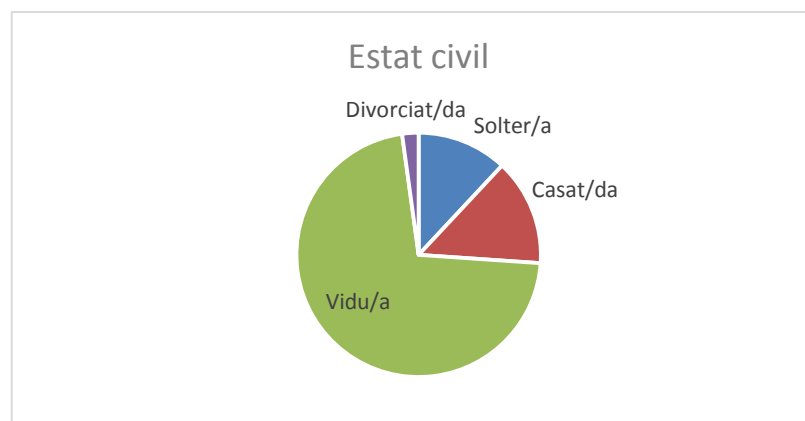
Sexe	2011	2012	2013
Dona	68	70	68
Home	16	20	24



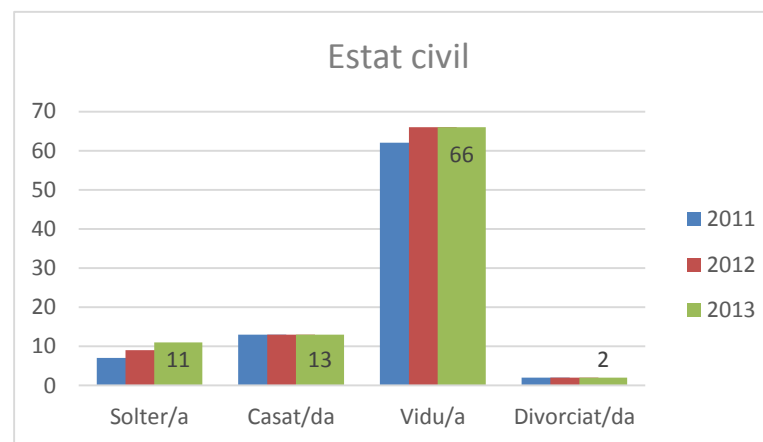
3.1.4. Estat Civil

L'any 2013 la majoria dels residents que han estat atesos al Casal són persones vídues (el 71'70%). La tendència és, majoria de dones, vídues i majors de 80 anys.

Estat civil	Nombre residents	%	Homes	Dones
Solter/a	11	11,96	5	6
Casat/da	13	14,13	8	5
Vidu/a	66	7,74	10	56
Divorciat/da	2	2,17	1	1



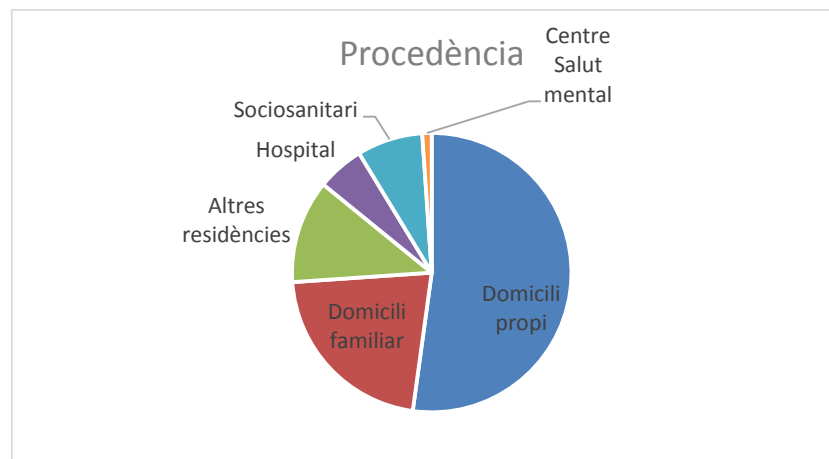
Estat civil	2011	2012	2013
Solter/a	7	9	11
Casat/da	13	13	13
Vidu/a	62	66	66
Divorciat/da	2	2	2



3.1.5. Procedència

La majoria dels residents que ingressen a la nostra residència provenen de domicili propi o del domicili familiar.

Procedència	Nombre residents	%
Domicili propi	48	52,17
Domicili familiar	20	21,74
Altres residències	11	11,96
Hospital	5	5,43
Sociosanitari	7	7,61
Centre Salut mental	1	1,09

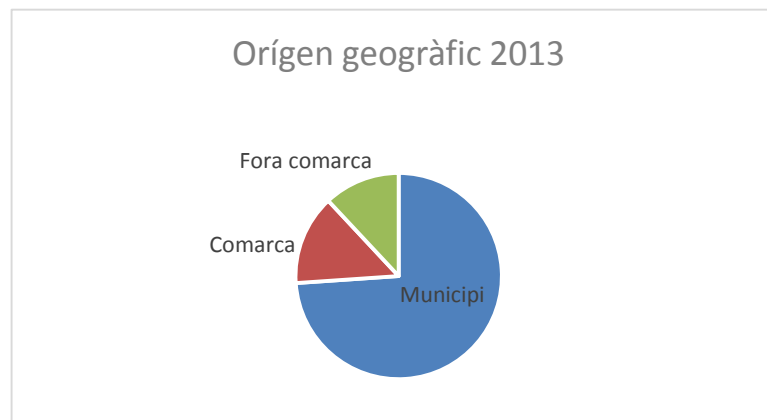


Durant l'any 2013, seguint la tendència dels darrers anys, la majoria de les persones que demanen acolliment permanent a la residència provenen del domicili propi (un 52'2%). Davant la impossibilitat d'atendre les seves necessitats o de rebre ajuda per part de cuidadors professionals o voluntaris (família, amics, veïns...), aquests, sols o amb els seus familiars, han decidit ser atesos a la residència.

3.1.6. Àrea geogràfica d'origen

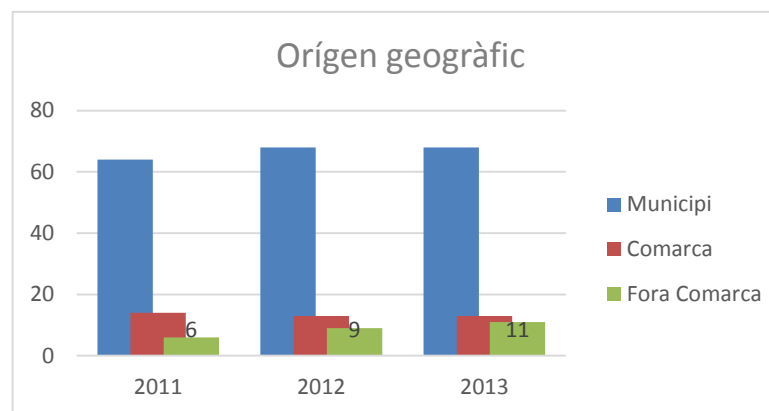
El percentatge més gran de residents del Casal prové de Premià de Mar o bé d'altres municipis de la comarca del Maresme. Viure al mateix municipi o a la comarca és un dels ítems que es valoren a l'hora de demanar l'acolliment permanent a la Residència Assistida Casal Benèfic Premianenc.

Origen geogràfic	Nombre residents	%
Municipi	68	73,91
Comarca	13	14,13
Fora comarca	11	11,96



Si comparem les dades dels anys anteriors veiem que es manté la preferència de buscar un lloc per viure la vellesa, prop de la família, dels parents, dels amics i en definitiva dins de la població on s'ha viscut sempre.

Orígen geogràfic	2011	2012	2013
Municipi	64	68	68
Comarca	14	13	13
Fora de la Comarca	6	9	11



3.1.7. Nivell de dependència

El nivell de dependència de totes les persones ateses durant l'any 2013 ha estat:

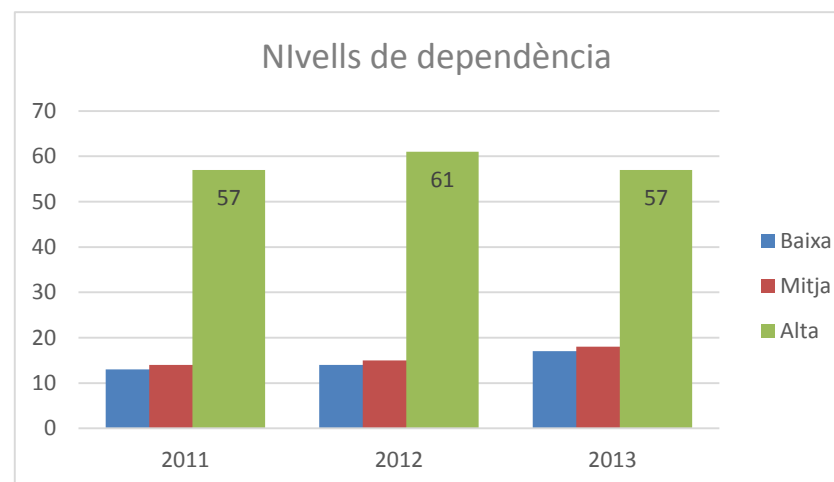
Nivell de dependència	Nombre residents	%
Baixa	17	18,48
Mitja	18	19,57
Alta	57	61,96



L'any 2013 el 100% dels nostres residents han estat persones que necessitaven assistència al estar afectats per diferents nivells de dependència. El percentatge d'alta dependència és prop del **62 %**.

Nivells dependència	2011	2012	2013
Baixa	13	14	17
Mitja	14	15	18
Alta	57	61	57

La distribució dels nivell de dependència en els últims anys ha estat:



3.1.8. Llista d'espera

La llista d'espera a finals de l'any 2013 compta amb:

- ✚ 91 sol·licituds d'ingrés a places residencials col·laboradores de les que, 67 són per a dones i 24 són per homes.
- ✚ 19 sol·licituds privades d'ingrés, en previsió de futur.

De fet a la nostra residència s'està donant la mateixa tendència que a la resta de residències de Catalunya. La persona gran que té les capacitats conservades resta al domicili familiar el màxim de temps possible encara que pensi en la possibilitat de viure a la residència en el moment que ho necessiti. Les persones pensen en l'acolliment a la residència en el moment en què és necessària una assistència realitzada per cuidadors professionals.

A data 31 de desembre de 2013 s'han pogut acollir 25 persones del total que ho havien demanat. Les 19 sol·licituds d'ingrés amb previsió de futur estan fetes per persones encara autònomes que omplen la sol·licitud en previsió d'un possible deteriorament i generalment efectuen la petició d'ingrés, en el moment o després que ens haguem fet càrrec de la cura d'un familiar proper. Actualment la llista d'espera de les places col·laboradores és molt activa. De fet les persones que fan la sol·licitud per plaça privada també la fan sempre per plaça col·laboradora si disposen de diagnòstic positiu de dependència (que són la majoria).

3.2. Ingressos

3.2.1. Motiu d'ingrés

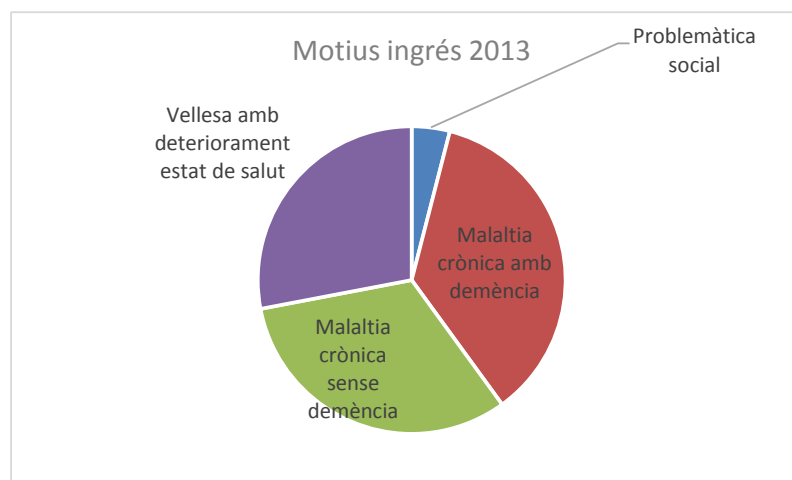
Els motius per a ingressar de manera permanent a la residència poden ser múltiples, però hem fet tres grans categories classificant-los en funció del motiu principal. Aquest any gairebé totes les causes han estat mèdiques.

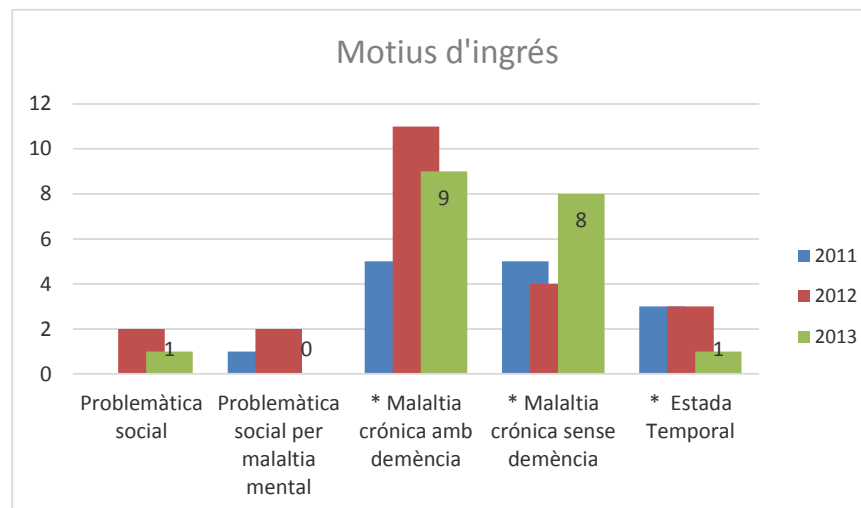
Motius d'ingrés	Nombre residents	%
Problemàtica social	1	4
Problemàtica social per malaltia mental	0	0
Problemàtica mèdica		
• Malaltia crònica amb demència	9	36
• Malaltia crònica sense demència	8	32

• Vellesa amb deteriorament estat de salut	7	28
--	---	----

Tal i com hem senyalat abans, els 25 nous ingressos realitzats al llarg de l'any, són de persones dependents en un o altre grau. De les persones ingressades, 15 han estat dones i 10 homes.

Sexe	Nombre residents	%
Homes	10	40
Dones	15	60



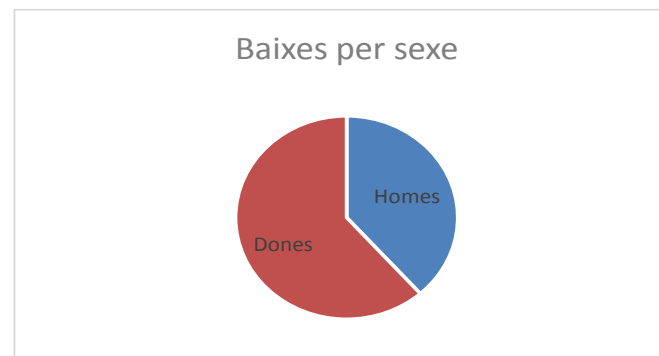


En la comparativa de les dades dels darrers anys, vèiem que l'any 2013 el motiu principal per ingressar a la residència ha estat la patologia crònica amb demència. Les estades temporals són minoritàries.

3.3. Baixes

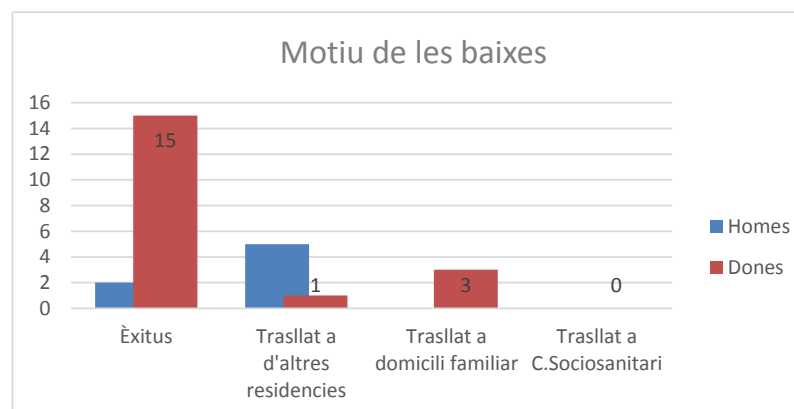
Hi ha hagut 26 baixes durant l'any 2013

Sexe	Nombre de residents	%
Homes	10	38,46
Dones	16	61,54



3.3.1. Motiu de les baixes

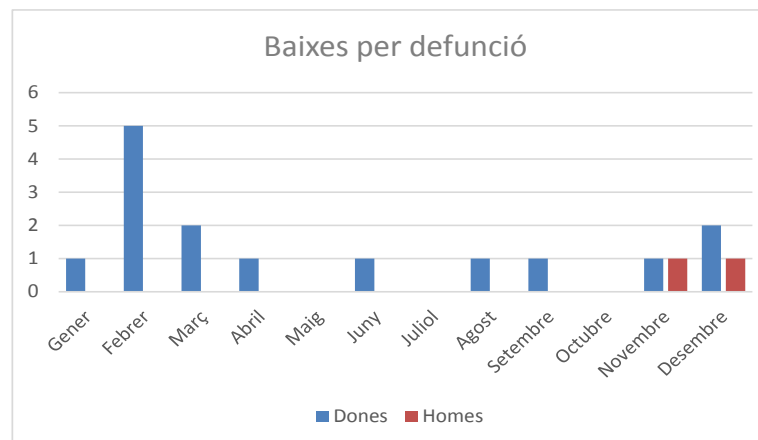
Sexe	Èxitus	Trasllat altres residències	Trasllat domicili familiar	Trasllat a Centre Sociosanitari
Homes	2	5	0	0
Dones	15	1	3	0



3.3.2. Les baixes per defunció

Les baixes per defunció durant l'any 2013 han estat 17, repartides al llarg dels mesos de la següent manera:

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Dones	1	5	2	1	0	1	0	1	1	0	1	2
Homes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Total	1	5	2	1	0	1	0	1	1	0	2	3



B) ELS USUARIS DEL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA

Aquest servei ha estat poc utilitzat aquest any 2013. Algunes famílies han confiat al seu familiar per resoldre situacions puntuals.

Les persones usuàries del Servei s'incorporen a la dinàmica de la residència. Participant d'aquelles activitats que s'adapten més a la seva situació personal.

Ha hagut una ocupació de **44 dies**.

Població atesa

S'han fet un total de 5 ingressos al llarg de l'any 2013.

Ingressos	Sexe	Assistència	Utilització
4	Homes	1. Diari 2. Dos dies 3. Dos dies/ setmana 4. Diari	1. Jornada sencera (sense sopar) 2. Jornada sencera (sense sopar) 3. De 9h a 13h 4. Mitja jornada (fins després de dinar)
1	Dona	Dies convinguts, segons necessitats de la filla	Jornada sencera (sense sopar)

Baixes

Ha hagut dos èxits: Un home i una dona

Tres baixes voluntàries: Homes. Una per retorn al domicili familiar i 2 per ingressos a altres centres.

4. L'ACTIVITAT ASSISTENCIAL

4.1. Els Plans d'Atenció Individualitzada

La Residència Assistida Casal Benèfic Premianenc desenvolupa la seva activitat assistencial en base als Plans d'Atenció Individualitzada (PAI) de cada resident. El PAI de la persona ingressada conté la valoració de les principals àrees d'atenció (socials, funcionals, cognitives i clíniques), els objectius i les activitats que cada professional ha de dur a terme per tal d'aconseguir-los i el temps estimat. Es posen en comú i es treballen a les reunions setmanals del dijous de l'equip interdisciplinari. Tots els residents tenen realitzada, al menys, una revisió anual del PAI o cada cop hi ha canvis evidents en el procés evolutiu de la persona resident, per tal de valorar l'acompliment dels objectius definits, avaluar-ne l'evolució i plantejar/proposar les modificacions que es considerin necessàries.

S'han realitzat tots els PAI dels residents ingressats dins dels terminis fixats.

- ✚ L'equip interdisciplinari ha realitzat totes les revisions programades per l'any 2013.
- ✚ Els professionals de l'equip interdisciplinari realitzen de manera continuada el seguiment del PAI de cada resident.
- ✚ S'ha dissenyat un model de PAI de lectura i comprensió que afavoreix que la seva utilització sigui més eficaç.

4.2. L'atenció indirecta.

4.2.1. Serveis Generals

- ✚ Neteja
- ✚ Bugaderia
- ✚ Cuina

4.2.1.1. Serveis anuals de neteja

L'equip de neteja del centre distribueix la jornada matí i tarda, tots els dies de la setmana, fins les 22h. Durant l'any 2013, cinc persones de l'equip de neteja s'encarreguen de la neteja dels pisos. Una marmitona de 15'30 a 17'30h neteja dos cops a la setmana a fons la cuina, en horari que no s'elaboren aliments.

TASQUES	Serveis anuals	Periodicitat
Neteja sala polivalent psicogeriatría	1095	3 cops/dia
Neteja menjador gran	1095	3 cops/dia
Neteja banys comuns adaptats (7)	12775	5 cops/dia
Neteja banys personal (4)	1460	1 cop/dia
Neteja serveis visitants (3)	2190	2 cops/dia
Neteja d'habitacions (20 individuals/ 25 dobles)	16425	1 cops/dia
Neteja biblioteca, galeria, ascensors, recepció, passadissos i escales	365	1 cops/dia repassar si fa falta
Neteja sala polivalent 1er pis	1095	3 cops/dia
Neteja sala rehabilitació planta semisoterrani	365	1 cops/dia
Neteja magatzems (6)	12	1 cop / mes
Neteja despatx de direcció/farmàcia/administració/cap personal	52	1 cop / setmana
Neteja despatx mèdic	52	2 cops/setmana
Neteja despatx de professionals	260	1 cop / 5 dies set
Neteja sala de juntes	12	1 cop / mes
Neteja capella	52	1 cop setmana
Neteja terrats	12	1 cop / 3 mesos
Neteja bugaderia	365	diari
Neteja cuina (a fons, per trams)	104	2 tardes/setmana

4.2.1.2 Serveis anuals de bugaderia

El servei de bugaderia, planxa i repàs de la roba dels residents es realitza íntegrament al nostre centre.

El servei funciona tots els dies de la setmana en horari de 8:00 a 15:00 h. amb dues treballadores i un reforç durant la tarda (que també s'encarrega de la neteja fins les 22h).

TASQUES	Periodicitat
Rentat de roba blanca	Es canvia setmanalment tota la roba dels llits i diàriament la de totes les persones allotjades i d'aquelles que els hi cal
Rentat de roba de color	Es canvien cada dia i totes les vegades que són necessàries als residents si s'embruten
Eixugat	S'eixuga tota la roba que es renta amb assecadora i es penja la roba més delicada
Plegar	Es plega tota la roba i es distribueix
Planxar	Es planxen diàriament tots els serveis de menjador, les cortines i la roba de vestir arrugada

El repàs de roba durant l'any 2013 s'ha fet per una cosidora, treballadora del Casal però, fora de la residència.

4.2.1.3. Serveis anuals de cuina

La cuina, és un dels punts forts en la gestió del dia a dia a la residència.

El Casal ha disposat la major part de l'any de cinc professionals que s'encarreguen del servei de restauració. En total són dues cuineres, dues marmitones i una corre torn. Les marmitones fan l'horari de 7:30 a 15h i les cuineres treballen en horari de 8:00 a 15h i de 17:30 a 20:30 hores i alternança de setmanes. Els últims mesos de l'any es van reestructurar els horaris de l'equip de cuina, reduint-lo a quatre persones i prestant el servei amb una sola cuinera.

Els residents fan sis ingestes diàries: esmorzen, prenen una gelatina, un iogurt o un suc a mig matí, dinen, berenen, sopen i fan un ressopó cap a les 22:30 h. Un 21,5% dels residents (15 persones) prenen ressopó (llet calenta, llet i cereals, llet freda, sucs, iogurt, flam, natilles i/o infusions). Les persones que pateixen diabetis prenen el ressopó obligatòriament. A la matinada alguns residents demanen un got de llet calenta, aigua calenta amb mel o una infusió a la temporada que es presenten els refredats.

Els familiars dels residents que ho demanin poden fer els àpats al Casal amb el seu familiar sempre que ho sol·licitin amb antelació.

Els treballadors que, donada la seva jornada laboral (jornades laborals de dia sencer, jornades nocturnes o partides), no tenen el temps necessari per a anar a casa entre torns, poden dinar gratuïtament al centre.

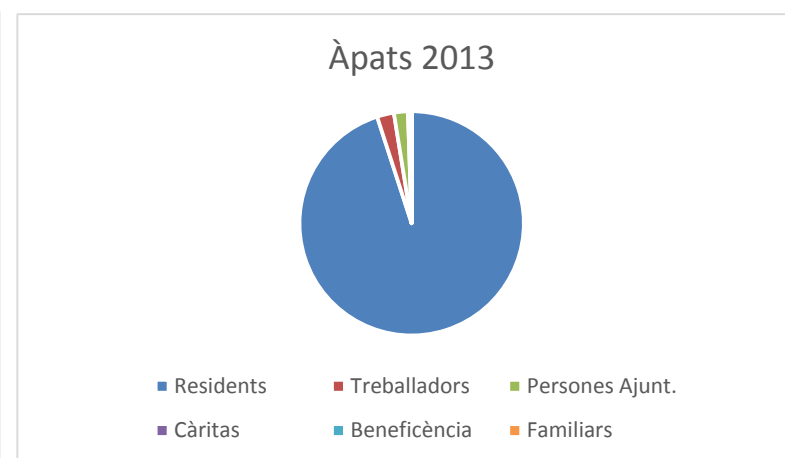
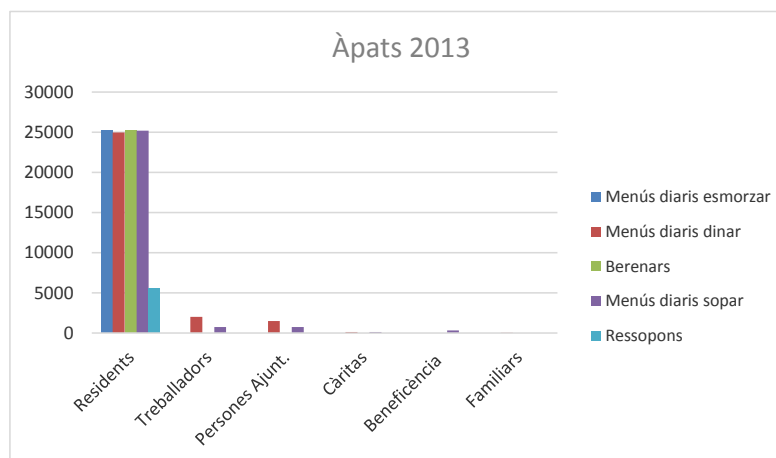
El centre presta el servei de menjador a persones derivades dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Premià de Mar. Durant l'any 2013 hem acollit a cinc persones i han estat un total de 1488 dinars i 751 sopars. Aquestes persones fan els àpats en els menjadors del Casal conjuntament amb els nostres residents.

En l'any 2013 hem començat la col·laboració amb Càritas de la Parròquia de Sant Cristòfol. Hem acollit a una persona a dinar, que ha realitzat 248 àpats.

A més, s'han realitzat 327 àpats solidaris, subvencionats per la Fundació Casal Benèfic Premianenc, a persones que per una raó o altre s'han trobat puntualment amb una situació crítica.

Els residents que marxen a dinar amb la família fora de la residència, ho fan habitualment a l'hora de dinar.

Àpats anuals	Àpats residents	Àpats treballadors	Àpats persones Ajuntament	Àpats Càritas	Àpats beneficència	Àpats familiars
Menús diaris esmorzar	25185	0	0	0	0	0
Menús diaris dinar	24975	1994	1488	118	0	22
Berenars	25185	0	0	0	0	0
Menús diaris sopar	25185	730	751	130	327	0
Ressopons	5540	0	0	0	0	0
Totals	106070	2724	2239	248	327	22



4.2.1.3.1 Les dietes especials

Són de tots conegudes les dificultats creixents que tenen algunes persones grans per la masticació dels aliments. A mesura que ens fem grans, moltes persones han de tenir cura del pes i de la tensió arterial mitjançant la ingesta de dietes hipocalòriques i baixes en sal.

Al nostre centre s'elaboren diàriament cinc tipus de dietes: normals, toves, triturades, hipocalòriques i astringents i totes elles baixes en sal. Els residents tenen opció a demanar dieta tova, astringent, hipocalòrica o triturada en el cas de no ser del seu gust el menú programat.

Des de l'any 2010 tots els menús que prenen els residents estan valorats, nutricional i energèticament, per una dietista.

Les persones que pateixen una diabetis tipus B, prenen generalment la mateixa dieta que els altres residents restringint les quantitats i els hidrats.

El 48.6% dels residents, (34 persones), necessiten dietes diferents del menú normal programat. Naturalment es fan dietes especials sempre que per problemes gàstrics o de masticació ho sol·liciti l'equip d'infermeria. Fan aquest tipus de dieta tres persones que no ingereixen llegums i/o fregits. Els residents amb sobrepès fan la dieta normal però controlant les quantitats.

Tipus de dieta	Triturada	Tova	Hipocalòrica/diabètics	Astringent	Especials
Nombre d'usuaris	30	Sempre que és necessari	0	1 Sempre que és necessari	3

4.2.2. Les persones derivades del Servei a les Persones de l'Ajuntament de Premià de Mar.

Durant l'any 2013 hem prestat el servei de menjador a 5 persones derivades per l'Ajuntament de Premià de Mar.

El nombre de persones derivades pels diferents serveis ha continuat disminuint. Tendència iniciada ja el 2011.

Servei	Esmorzar	Dinar	Sopar	Dutxa	Bugaderia
Nombre	0	1488	751	1	0

S'han servit 2.239 àpats front els 2.818 de l'any anterior. Les higiènes han passat de 10 a 1.

4.2.3. Atenció a les activitats de la vida quotidiana

Definim les Activitats de la Vida Diària (AVD) com les accions quotidianes i habituals realitzades al llarg del dia per una persona. Poden ser bàsiques (AVDB) com llevar-se, dutxar-se, alimentar-se, vestir-se..., o bé instrumentals (AVDI), anar a comprar, pagar la compra, trucar per telèfon, posar la rentadora....

Tots els professionals del centre donen suport als residents en el desenvolupament de les AVD en funció de les necessitats que presenta cada un d'ells.

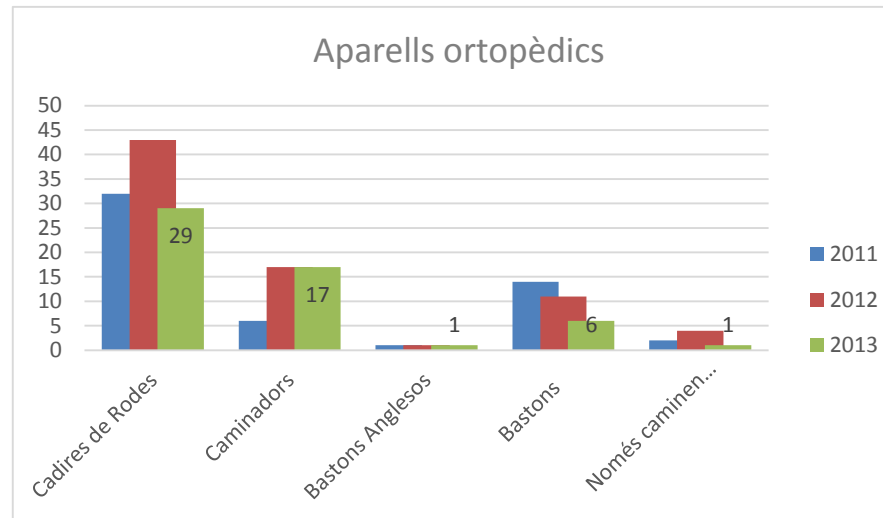
Si fem l'anàlisi comparatiu de les dades dels anys anteriors veiem com el volum de les diferents tasques va variant en funció de les necessitats que presenten els residents atesos.

Durant l'any 2013, s'han realitzat les següents ajudes als residents:

TASQUES	% Residents 2013	Serveis anuals 2013	Serveis anuals 2012	Serveis anuals 2011
Ajuda en el vestir	95'60%	23.720	21.900	21.170
Dutxes setmanals assistides	94%	3.528	3.564	3.564
Higienes diàries assistides	95'60%	23.720	22.630	21.900
Ajudes per menjar (5-6 al dia)	44'12%	54.750	40.150	54.750
Canvis posturals (8 en 24 h.)	81%	160.600	102.200	107.310
Allitaments assistits	88'23%	21.900	19.720	21.900
Canvi assistit de bolquer per incontinència (5-6 en 24h)	73'53%	111.690	107.310	120.085
Transferències assistides per utilització d'aparells ortopèdics	78%	116.070	99.280	102.200

Ha incrementat significativament el percentatge de persones que necessiten suports per les activitats de la vida diària. En canvi, el nombre de persones que utilitzen un tipus o altre d'ajuda ortopèdica és significativament inferior, el 78% dels residents atesos, front el 84,4% de l'any 2012.

Aparells ortopèdics / ajuts	Nombre de Persones
Cadires de rodes	29
Caminadors	17
Bastons anglesos	1
Bastó	6
Només caminen acompanyades	1
Total	53



Actualment al Casal, disposem de 7 grues elèctriques : 1 integral i 6 més que fan tasques de suport per a fer els canvis d'absorbent als residents més dependents que són incontinents i per a llevar/ allitar. Disposem també d'una grua hidràulica que s'utilitza pel control de pes de les persones que no es poden posar dempeus.

4.2.4. Intervenció de l'equip interdisciplinari

El Casal Benèfic disposa d'un equip interdisciplinari de professionals format per: Metge, 3 infermeres, terapeuta ocupacional, fisioterapeuta, educadora social, animadora sociocultural, treballadora social i psicòleg.

L'equip interdisciplinari es reuneix setmanalment els dijous a les 12:00 h.

A les reunions d'equip hi assisteix sempre amb els tècnics, la directora del centre i un/a auxiliar.

4.2.4.1 Intervenció anual del Metge

El metge dedica 12 h. setmanals, amb una presència estable per atenció directa de 2 dies al Casal. Està localitzable si es precisa per situacions d'emergència.

Cal fer esment que es continua treballant els indicadors qualitatius i quantitatius de farmàcia per tal de complir amb els objectius marcats pel Servei Català de la Salut.

Els residents han rebut atenció mèdica durant l'any 2013 per diversos problemes de salut.

4.2.4.1.1. Les visites mèdiques externes.

Els residents són derivats als metges especialistes per a consultes i proves complementàries quan són necessàries.

Hospital	Mataró	Germans Trias i Pujol	Sant Jaume i Sta. Magdalena	Cap Premià de Mar	Cap 2 Mataró	Vall d'Hebron
Nombre residents	111	8	6	28	3	11

Hospital	Benito Meni	Torribera Sta. Coloma	C. Terapèutic del Maresme. El Masnou	Centres privats	Sant Pau	
Nombre residents	3	2	6	11	9	

Consolidada la col·laboració amb l'Àrea Bàsica de Salut de Premià de Mar, els nostres residents tenen un/a metge/metgessa referent de la xarxa pública i continuen gaudint del servei de metge i d'infermeria de la Residència. Disposem també de la figura de la Gestora de Casos dins de la xarxa pública. En el nostre cas, és una infermera de

l'EAP de Premià de Mar amb qui les nostres infermeres poden analitzar quina és la millor solució sanitària pel resident en un procés agut.

Paral·lelament els professionals de l'Hospital de Dia del Pacient Fràgil Complexa (abans UMMA) de l'Hospital de Mataró treballen amb nosaltres l'anàlisi de casos mitjançant el Protocol de Derivació del Pacient Fràgil.

Treballar conjuntament les aguditzacions de les malalties cròniques dels nostres residents evita sempre que és possible els ingressos a l'hospital dels mateixos.

Els residents han fet 198 visites fora del Casal a metges especialistes, fet que suposa un augment de visites per resident a l'any, en relació a les dades de l'any passat.

TASQUES	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4rt trimestre	TOTAL
• Informes/altes/derivacions/prestacions. • Llei Dependència • Valoració per nous ingressos	42	17	19	39	117
Problemes de Nefrologia	9	17	8	14	49
Problemes digestius	50	60	58	46	214
Problemes dermatologia	38	24	35	48	145
Problemes traumatologia	134	134	116	122	506
Problemes psiquiatria	34	41	42	35	152
Problemes oftalmologia	32	47	33	48	160
Problemes circulatoris	58	68	40	58	224
Problemes respiratoris	141	137	58	77	413
Problemes urologia	31	39	23	27	120
Problemes neurològics	70	69	52	61	253
Problemes ORL	32	41	17	19	109
Problemes endocrins	21	50	38	24	133
Problemes ginecològics	5	5	6	15	31
Petita cirurgia	33	38	35	35	141
Problemes oncologia	10	21	37	41	109

4.2.4.2 Intervenció anual del Psicòleg

La intervenció del psicòleg a la residència es fa des d'un enfocament psicosocial. Les seves funcions són les d'avaluar cognitivament als residents, ajudar a contenir certs fets o situacions personals i/o familiars, estimular i rehabilitar.

Realitza seguiments individualitzats amb els residents que ho necessiten i activitats grupals en funció de les patologies i capacitats que presenten, entrevistes de suport amb les famílies dels residents, grups d'afrontament de casos amb els cuidadors i formació amb el personal. Conjuntament amb el/la Fisioterapeuta, l'Educador/a Social i el/la Terapeuta Ocupacional i l'Animadora Sociocultural, programen i realitzen les activitats d'animació estimulativa i rehabilitació cognitiva. Coordina a més, el seguiment dels PAI's dels residents.

TASQUES	Serveis anuals
Seguiment del PAI	70
Revisió del PAI	70
Administració de proves complementàries: (Pfeiffer/ Mini Mental/ Mec/ Blessed-GDS/ Hamilton/ Yesavage Cornell Depression scale/ Test del rellotge/ Escala Breve de Evaluación Psiquiàtrica/ Eurotest/ Test de Isaacs	82
Assistència individual residents	88
Suport personal del CBP	15
Entrevistes familiars	7
Supervisió programes d'intervenció dels altres professionals	2
Tallers als residents (Estimulació cognitiva)	1/ setm
Tallers de formació als treballadors del centre	2
Informes a especialistes	12

4.2.4.3 Intervenció anual d'Infermeria

El Casal disposa d'un equip de tres infermeres. El servei és de 10 hores diàries tots els dies de la setmana.

Una tarda es solapen els horaris d'una de les infermeres amb la R H Sanitària per a la coordinació de tasques.

Les tasques realitzades per l'equip d'infermeria al llarg de l'any, son:

ACTIVITATS	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE	TOTAL
MEDICACIÓ	93	87	93	90	93	90	93	93	90	93	90	93	1098
CONTROL GLICEMIES	18	20	74	68	155	144	125	117	101	114	60	52	1048
CURES	138	127	190	260	298	288	311	254	141	207	170	120	2504
INJECTABLES:insulina/altres	34	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	369
C° PEGATS MORFICS	31	29	31	30	31	30	62	62	60	62	60	62	550
CONTROL REGISTRES	31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	366
CONTROL INHALADORS	248	232	248	240	248	240	248	248	240	248	240	248	2928
CONTROL DETTO.OCULARS	248	232	248	240	248	240	248	248	240	248	240	248	2928
CONTROL TA/COMBUR	111	86	99	101	89	98	101	89	81	86	75	70	1086
CONTROL COMBUR	1	9	7	6	6	10	0	5	3	6	0	4	57
CONTROL DE PES	1	4	2	4	6	16	6	2	3	3	0	3	50
CANVI AGULLES SC	7	5	5	11	24	15	12	15	23	8	14	9	148
FARMACIA	15	6	8	14	13	23	23	22	21	23	22	20	210
NETEJA CAMARES (7)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
NETEJA FILTRES O2	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	10
NETEJA CARRO CURES	31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	366
CANVI ULLERES NASALS	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	10
DOCENCIA (dies)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C° PEGATS NITRO./ ALTRES	155	145	155	150	155	150	155	155	150	155	150	155	1830
TOTAL	1190	1097	1273	1324	1479	1454	1497	1423	1263	1366	1235	1197	

CURES / PROVES	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE	TOTALS
ULCERES PER PRESSIO	1	1	3	3	3	5	7	8	7	9	8	7	62
CURES	10	11	8	13	13	14	10	8	5	10	2	1	105
CONTROL punts de pressio	1	1	4	2	2	1	1	0	1	1	1	2	17
CAIGUDES	15	8	7	12	12	6	9	7	4	3	5	3	91
INFECCIONS ORINA	4	3	3	4	3	2	0	2	2	4	1	0	28
ANALITQUES	3	3	0	25	0	19	0	0	3	2	1	3	59
VACUNES GRIP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65	0	65
RADIOGRAFIES	1	0	1	1	0	1	2	0	1	1	2	1	11
ECOGRAFIES/ TAC/ALTRES	2	2	1	0	0	0	0	0	1	1	3	1	11
TTO. OCULARS	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
TTO.INHALATORI	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
CONTROL SINTROM	1	2	3	1	3	3	5	5	4	4	5	3	39
ALTRES (visites especialista)	14	11	18	16	14	12	10	9	15	12	24	20	175
INGRESOS HOSP. / IQ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	4
EXITUS	1	5	1	1	1	0	0	1	1	2	3	0	16
TOTALS	69	64	66	94	67	79	60	56	60	66	137	57	

4.2.4.4 Intervenció anual de Fisioteràpia

La fisioterapeuta conté, estimula i rehabilita al resident que ho necessita. El fisioterapeuta organitza les intervencions segons les necessitats i/o la prescripció o recomanació mèdica. El fisioterapeuta comparteix amb el Terapeuta Ocupacional els tallers de psicomotricitat, la tasca de la rehabilitació de la marxa i de la bipedestació. Es fan també tractaments individualitzats en funció de les necessitats dels residents; tractaments de rehabilitació de traumatologia, disfuncions del aparell locomotor, millora de l'equilibri, de la coordinació, la reeducació postural i/o de la marxa, de l'aparell respiratori i cardiovascular (drenatge de secrecions i/o reentrenament a l'esforç). Quan la col·laboració de la persona, degut a la pèrdua de capacitats, ja no és possible i sobretot si s'està afectat d'espasticitat, es realitzen mobilitzacions de les extremitats al llit per tal de mantenir els arcs articulars i facilitar la tasca de les activitats bàsiques.

El nostre servei compta amb fisioterapeuta 30 h/ setmanals en horari de matí, de dilluns a divendres.

TASQUES	Serveis anuals 2013
Tractaments individuals	1486
Reeducació de la marxa/ bipedestació /transferències	1143
Tallers psicomotricitat (5 cops per set/total actuacions/pers)	2120
Mobilitzacions	797

4.2.4.5 Intervenció anual de Teràpia Ocupacional

La figura de Terapeuta Ocupacional treballa amb el resident les necessitats específiques de suport per a dur a terme les Activitats Bàsiques de la Vida Diària (alimentació, higiene i vestit) i les Activitats Instrumentals de la Vida Diària (telèfon, utilització de diners, caixer automàtic, maneig d'estrís i aparells....) per tal de retardar al màxim la pèrdua de les capacitats personals.

El T.O també realitza tallers d'estimulació i organitza les sortides. Col·labora amb el fisioterapeuta al mateix temps que forma i informa als altres professionals sobre maneres concretes d'intervenir per a donar suports en funció de les habilitats que es van perdent i de les mancances que es van presentant.

Durant el 2013 el Terapeuta Ocupacional ha intervingut a la residència els dimarts, dijous i divendres, en horari de tardes. Les activitats i tallers realitzats han estat:

TASQUES	Serveis anuals 2013
AVD's i transferències	130
Tallers ocupacionals	412
Tallers de psicomotricitat	650
Tallers de psicoestimulació	450
Teràpia components executius AMA	185

4.3. Les activitats de suport

El programa d'Animació estimulativa i d'Animació sociocultural és responsabilitat de l'Educadora Social i de l'Animadora Sociocultural i està pensat per respondre a les necessitats de les persones grans que viuen al Casal Benèfic Premianenc. És un programa que consisteix a treballar els estímuls de l'entorn quotidià, així com les habilitats, actituds i records per a potenciar processos de prevenció i manteniment de les capacitats personals. Mantenir la socialització amb l'entorn, promoure l'autonomia personal i emocional, la relació amb els companys i treballadors i fomentar les relacions familiars són uns altres dels objectius del programa.

L'assistència als tallers d'animació i d'estimulació que s'organitzen és lliure, malgrat es motiva a participar, es respecta el dret individual a no fer-ho.

Les activitats de suport són obertes a tots els residents, demanant a cada un el tipus de participació que pot mantenir en funció del seu estat de salut.

L'animació estimulativa s'ha realitzat tots els dies laborables en horari de matí i de tarda. El Casal disposa d'una Programació Anual d'Activitats (2012-2013) detallada, que inclou: concreció dels objectius, els recursos utilitzats, els esquemes de distribució setmanals, els professionals que intervenen i els grups de residents a qui van dirigides.

4.3.1. Tallers d'animació i d'estimulació.

El programa d'Animació sociocultural és responsabilitat de l'Educadora Social i de l'Animadora. Durant l'any 2013 l'Educadora, l'Animadora i el Terapeuta Ocupacional han treballat conjuntament en moltes de les activitats realitzades.

En els tallers d'animació estimulativa es treballa la relació social entre els residents, la convivència quotidiana, la motivació per a realitzar i no perdre els hàbits per a realitzar les AVD's, mantenint així el màxim de temps possible l'autonomia personal. Es vetlla també per l'estabilitat emocional dels residents intentant que el seu estat d'ànim sigui el més pròxim possible a la serenitat i el confort.

La mobilització amb els residents de la unitat de psicogeriatría es realitza amb el fisioterapeuta.

Les diferents activitats giren en torn als centres d'interès com són les festes tradicionals anuals, de manera que cada mes hi ha, com a mínim, un tema central. Destacar també la important utilització dels espais exteriors del centre, per a la realització de les activitats de lleure en el moment que arriba el bon temps (a partir del mes de maig i fins finals de setembre).

Els balls s'organitzen per tots els residents, malgrat només ballin uns quants.

Tal i com podem veure a la següent taula de participació, les activitats més reeixides són les relacionades amb els jocs de taula i els tallers de motricitat manual .

La participació a les activitats ha estat:



ACTIVITATS	TOTAL PARTICIPANTS
PLENA/BINGO	576
JOCS DE TAULA: cartes, dominó, parxís, oca...	384
TALLERS: conversa, memòria, pintura, mandales, manualitats, música, disfresses, guarniments, coral...	480
BALLS: carnaval, enterrament de la sardina, Revetlla de Sant Joan, Revetlla de Sant Cristòfol, Festa Major, ballada de sardanes 11 de setembre...	100
ANEM A FER UN CAFÈ: tallers de conversa i reminiscència, mobilitat i manteniment de l'autonomia física i social.	288
HIDROTERÀPIA: Zona Spa. Club Natació Premià de Mar.	25
TEATRE i DANSA	30
PASSEJADES: reconèixer i gaudir de l'entorn	120
SORTIDES: Parlament de Catalunya, museus i exposicions..	45
FESTA DE LA GENT GRAN. Activitat de la gent gran de la població	17
TALLER DE JOCS DE MEMÒRIA: abecedari, joc de les parelles, dominó de fruites, dominó d'animals, treball d'espai temps...	144
TALLER DE CANÇONS DE NADAL	72
GUARNIR LA RESIDÈNCIA EN TEMPS DE FESTES TRADICIONALS	44
TOTAL	1874

4.3.2. Activitats obertes a l'entorn

De les activitats que s'organitzen a la residència, s'informa habitualment a les famílies i se'ls convida a participar-hi. N'hi ha, però algunes de les festes on es compta amb elles especialment, com són: la celebració de la nit de Reis, la festivitat de

Carnaval, la celebració de la Quaresma, la Diada de Sant Jordi, la Setmana amb les Famílies, la Jornada de Portes Obertes i la celebració de la Festa Major, així com les celebracions dels dies de Nadal.

4.3.2.1. Sortides

Durant el 2013 s'han realitzat sortides amb els residents:

- Sortida al “Mercadillo” del barri Cotet de Premià de Dalt. 2 dimarts a l'any
- Sortida a la piscina municipal de Premià de Mar per a fer Hidroteràpia. 1 cop l'any
- Sortida a Mataró Parc Centre Comercial. Anem de rebaixes d'hivern!!!.
- Sortida a la cafeteria de la piscina municipal. Taller de reminiscència. 2 cops al mes.
- Anem al teatre. “ El gat amb Botes”. XXXII Mostra de Teatre Infantil Jordi Planas. Patronat Social Premianenc
- Sortida a Deltebre. Participació a les “Olimpionades”.
Organitza, residències “L'Onada” de Tarragona.
- Anem de concert. Sortida a l'Escola Municipal de Música de Premià de Mar. Concert de final de curs.
- Ball de Festa Major a Can Manent. Casal de la Gent Gran.
- “Pastoral La Salut”. Parròquia de Santa Maria de Premià de Mar. Missa oficiada pel bisbe auxiliar de Barcelona
- Sortida a la platja de Premià de Mar. Passeig i dinar paella a la guingueta “ L'Ona”.
- Sortida a Mataró Parc Centre Comercial. Anem de rebaixes d'estiu!!!.
- Sortida al Santuari de la Mare de Déu de la Cisa. Missa i berenar amb residents d'altres centres.
- Festa de la Gent Gran. Pavelló d'Espots Municipal de Premià de Mar. Orquestra, ball i berenar.
- Sortida a la Fira de Nadal de Premià de Mar.
- Sortida a la Fira de Nadal de la plaça Santa Anna de Mataró i xocolatada.

4.3.3. Activitats festives

	Activitats festives realitzades al Casal Benèfic Premianenc
Gener	Celebració del dia de Cap l'Any. Recepció de SAS Majestats els Reis d'Orient. Celebració de la nit de Reis. Celebració del dia de Reis.
Febrer	Celebració del Carnestoltes. Activitat Intergeneracional amb nois i noies del Col·legi "La Salle de Premià de Mar. "Aprentatge i Servei". Gravem un vídeo de la Festa del Carnestoltes!! Activitats Intergeneracional amb els nois i noies d'ESO del IES Valerià Pujol de Premià de Dalt."Connecting Classrooms" Ball amb " Els Amics de Premià".
Març	Celebració de l'enterrament de la sardina. Calçotada a la residència. Celebració del Diumenge de Rams i la Quaresma. Activitat Intergeneracional amb nois i noies del Col·legi "La Salle de Premià de Mar Activitats Intergeneracional amb els nois i noies d'ESO del IES Valerià Pujol de Premià de Dalt.
Abril	La celebració de la Setmana Santa i la Pasqua. Participació dels residents i el personal a la diada festiva de Sant Jordi. "El batlle de la vila ens regala roses". Representació de teatre al jardí. " Sa mare guilla i son pare llop". Alumnes de 1er i 2on de l'Escola del Pilar de Premià de Mar. Activitat Intergeneracional amb nois i noies del Col·legi "La Salle de Premià de Mar Activitats Intergeneracional amb els nois i noies d'ESO del IES Valerià Pujol de Premià de Dalt.
Maig	Activitat Intergeneracional amb nois i noies del Col·legi "La Salle de Premià de Mar Activitats Intergeneracional amb els nois i noies d'ESO del IES Valerià Pujol de Premià de Dalt. Cantada i ballada de sardanes amb en Josep Fecúndez. Celebració de la primavera. Graellada a la residència. Gravació del programa del Canal 33 i TV3 " Parlament".
Juny	Actuació de la Coral " Amistat". Celebració de la Revetlla de Sant Joan.

Juliol	Activitats de Festa Major. Setmana amb les Famílies del 6 de juny al 14 de juliol. Activitats participatives. Ballada de Gegants i vermut al carrer amb els residents d'altres residències de la vila. Jocs d'habilitat participatius i tómbola Actuació del grup rociero "Romero Marismeño" Olimpíades a la residència. Jornada participativa Concert de final de curs a l'Escola de Música Municipal Spa a la piscina municipal Anem al cinema Dinar de Festa Major de Sant Cristòfol al jardí Actuació del grup "Karambáh" de balls caribenys Missa de Festa Major cantada. Cantaires de la Parròquia de Sant Cristòfol Actuació del grup de Country. Associació CONNEX Actuació del grup de Sevillanes. Associació CONNEX Gimcana participativa Concurs de dominó Ball de Festa Major a Can Manent. Casal de la Gent Gran. Espectacle d'Escala en Hifi. Grup Il·lusions del Casal de la Gent d'Edat de Premià de Mar Concert de Festa Major. "Coral l'Amistat- Cors de Clavé" Jornada de portes obertes.
Agost	Celebració de la Mare de Déu d'agost.
Setembre	Celebració de la Diada Nacional de Catalunya. Rotllana reivindicativa i audició de sardanes. Ball amb " Els Amics de Premià"
Octubre	Celebració de la Castanyada.
Novembre	Celebració de la Festivitat de Tots Sants. Celebració de la Diada de Santa Cecília. Patrona dels músics.

Desembre	Del dia 9 de desembre de 2013 al 6 de Gener del 2014, celebració del Nadal, Cap d'any i Reis. "Nadal amb les Famílies". Cantada de Nades per la coral "L'Amistat" Cors de Clavé de Premià de Mar. Torronada i cava. Activitat Intergeneracional amb el Grup de joves de la Parròquia de Sant Cristòfol. El Nadal amb les famílies. Torrons i Nades a càrrec de la Coral l'Amistat- Cors de Clavé, residents, familiars i treballadors. Activitats i cantada de nades amb els voluntaris de la Pastoral de la Salut (Parròquia de Santa Maria). Cantada de nades dels nois i noies de: • l'Escola Sant Cristòfol de Premià de Mar. • l'Escola La Lió de Premià de Mar • del Col·legi "La Salle" de Premià de Mar. • l'Escola d'Assis de Premià de Mar. • l'Escola El Pilar de Premià de Mar. • l'IES Sant Cristòfol de Premià de Mar. • l'Escola Mar Nova de Premià de Mar. • l'Escola Montserrat de Premià de Mar. • l'Escola Betlem de Premià de Dalt (Secundària).
----------	--

Durant tot l'any es celebren les onomàstiques i aniversaris dels residents.

A més es realitzen audicions i ballada de sardanes alguns diumenges de primavera al matí.

4.3.4. Les conferències-col·loqui

Aquest any 2013 hem introduït la celebració de dues conferències col·loqui que han conduït dos professionals una del món de la sanitat i una altra del món de la jurisprudència.

En les activitats de la Setmana de les Famílies realitzades al voltant de la Festa Major de Sant Cristòfol vàrem acollir a la Sra. Rosa Monteis, infermera i Gestora de casos de l'Hospital de Mataró que va conduir la conferència col·loqui: "La derivació a l'hospital del pacient fràgil complexa en cas d'agudització".

Durant les activitats de les festes de Nadal vàrem rebre a la Sra. Amparo Montesa, notaria que va conduir la conferència-col·loqui: “ Fem testament?”.

Ambdues van tenir un bon nombre de participants entre familiars i professionals del nostre centre.

4.4. Les famílies dels residents

4.4.1. Xarxa familiar de suport.

Els residents que tenen familiars directes reben visites amb regularitat. Es manté un registre de visites des de recepció que ens aporta informació respecte del nivell d'acompanyament dels residents i ajuda als professionals a mantenir contacte amb les famílies quan la situació ho requereix, de tal forma que es pot adequar el nivell de suport que s'ofereix a les necessitats individuals.

Es recomana als familiars i amics dels residents que els visitin en horari de recepció: de 9:30h. a 14:30h. i de 15h. a 20h. de dilluns a divendres i els dissabtes, diumenges i dies festius de 10:00h. a 13:00h. i de 16:00h a 20:00h.

Tot i la recomanació, la residència està oberta a les visites dels familiars les 24 hores del dia.

La residència disposa d'un “Protocol de vetlla” pels casos de malaltia aguda o de mort imminent, que permet als familiars restar amb el resident tot el temps que ho desitgin. També disposa d'un “Protocol d'acompanyament a la mort” i del servei psicològic d'acompanyament al dol que condueix el psicòleg en el cas que la família ho sol·liciti.

4.4.2. Atenció a les famílies.

La Diplomada en Treball Social és qui coordina l'atenció a famílies. Disposa dels dilluns de 09:15 a 16:30h, els dijous de 09:15 a 15:15h i els divendres de 9:15 a 16.30 h. per atendre els residents, familiars i persones externes interessades en informació sobre l'establiment i els serveis que es presten.

La coordinació telefònica és també un mitjà freqüent d'intercanvi d'informació entre professionals (direcció, infermeria i/o la treballadora social) amb les famílies i amb les administracions públiques i privades, amb objectiu d'apropar i adequar les intervencions a les situacions i necessitats.



Les principals tasques que realitza la Treballadora Social són:

TASQUES	Nombre de residents atesos
Informació sobre l'acolliment residencial	68
Primera acollida	25
Realització Història Social	25
Entrevistes de seguiment familiar i contenció	81
Entrevistes de seguiment residents	46
Reunions generals informatives a les famílies	2
Tramitació padró: Empadronament	23
Volant residència	27
Coordinació casos amb S Socials Aj. Premià	96
Coordinació casos d'altres Ajuntaments	7
Reunions interdisciplinars	48
Assessorament i orientació tràmit reconeixement grau de disminució	2
Assessorament i orientació tràmit incapacitació legal	3
Tràmit renovació/pèrdua DNI	4
Acompanyaments a bancs	3

La direcció, la treballadora social, infermeria i el psicòleg han realitzat dues reunions informatives per temes diversos i de col·laboració, l'any 2013.

4.4.3 Activitats derivades de la Llei de Dependència

La implantació de la Llei 39/2006 de 14 de Desembre de "Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en situació de Dependència" ha consolidat les tasques que s'iniciaren el 2011 referides a la implantació de la llei i n'ha generat

de noves, derivades de la realització dels PIA's dels residents i dels canvis de nivells de dependència d'alguns d'ells. Degut al moment d'incertesa econòmic actual pel que fa a la esmentada Llei de Dependència, les consultes de familiars i residents en aquest aspecte han augmentat considerablement.

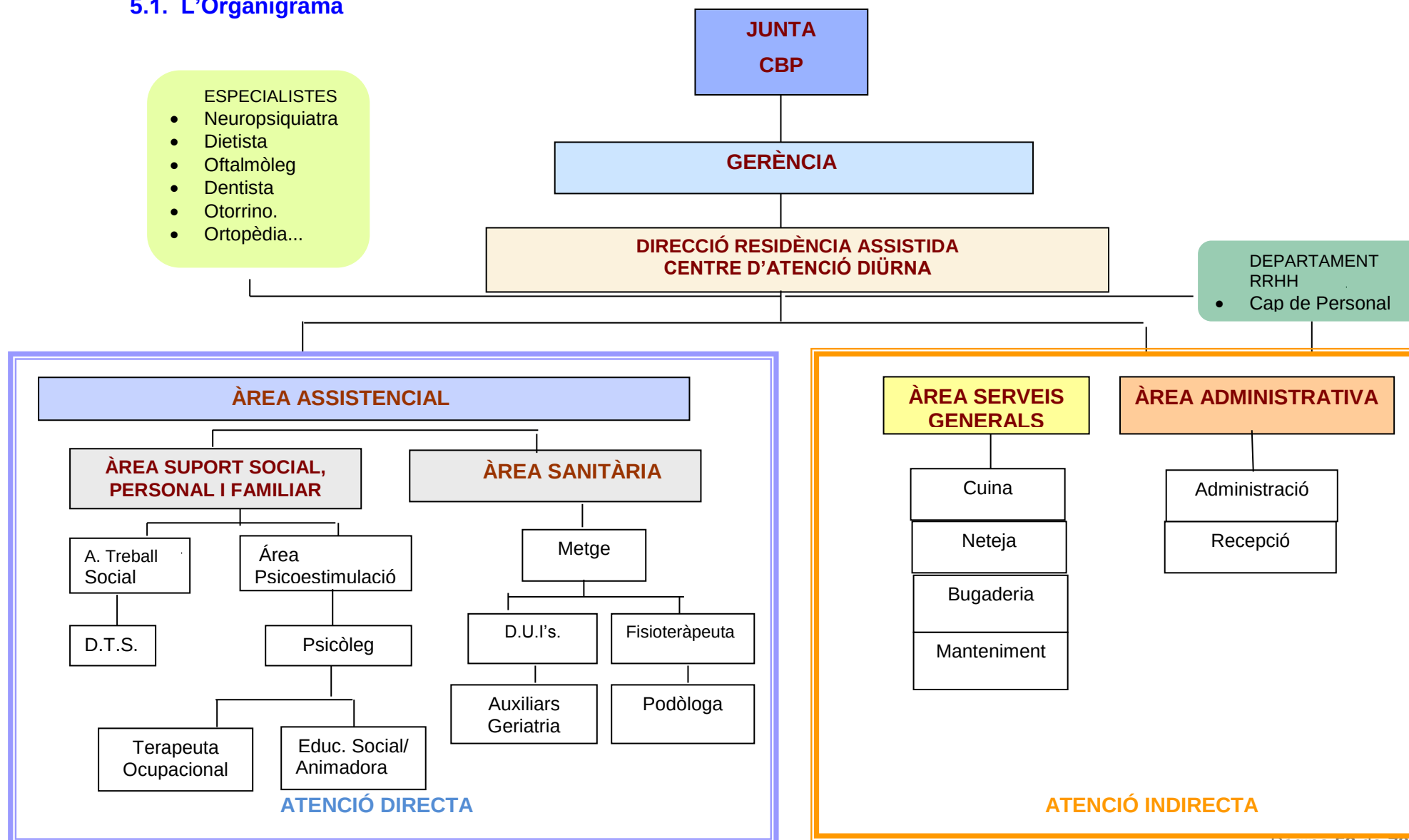
Hi ha també altre tipus de demandes dels residents i les seves famílies pel que fa a necessitats puntuals i aclariments sobre les informacions que reben. També hem fet assessorament a aquelles persones que han vingut a sol·licitar informació sobre la residència, de com iniciar els tràmits per a tal d'acollir-se a la Llei o com fer el seguiment del procés.

Les activitats generades per l'aplicació de la Llei han estat:

ACTIVITATS	Nombre intervencions
Informació bàsica sobre la Llei	80
Ajut per a formalitzar la sol·licitud inicial	3
Ajut per a formalitzar la sol·licitud de revisió de grau i nivell	15
Seguiment casos	33
Coordinació amb el tècnic de la llei a l'ajuntament	48
Coordinació amb el PRODEP	6
Coordinació amb el SEVAD	7
PIA de continuïtat	0
Documentació per annexar als expedients inicials	18
Coordinació amb el referent Serveis Territorials de la Generalitat de Catalunya	48
Modificació PIA	12
Pia Servei	9
Comunicació Modificació dades	25
Reclamació prèvia	3
Conciliació familiar	1

5. L'EQUIP PROFESSIONAL

5.1. L'Organigrama



5.2. Canals de comunicació

5.2.1. Comunicació Interna

La interdisciplinarietat que requereix l'atenció dels residents i el nivell de complexitat que reuneix la seva dependència fa que l'equip de professionals del Casal sigui ampli i divers. És important mantenir uns canals de comunicació clars, dissenyats amb l'objectiu de garantir la coordinació necessària entre els diferents professionals i equips, de manera que permetin oferir a cada resident l'atenció individualitzada que precisa.

Les reunions previstes i establertes son les següents, malgrat que a més de les previstes, la direcció convoca als professionals i es reuneixen cada vegada que la situació ho requereix:

Assistents	Freqüència
Equip interdisciplinari	Setmanal
Psicòleg – Auxiliars	Tallers i sempre que cal
Direcció – Equip de neteja	Trimestral
Direcció – Equip bugaderia	Trimestral
Direcció – Equip de cuina	Mensual
Metge – Infermeria	Setmanal
Responsable Higiènic Sanitari – Cuina	Setmanal
Direcció – Equips d'auxiliars	Setmanal
Infermeria – Equip d'auxiliars	Mensual
Direcció – Fisioterapeuta	Mensual
Direcció – Treballadora social	Setmanal
Direcció – psicòleg	Setmanal
Direcció - infermeria	Mensual
Gerència – Cap de Personal	Setmanal
Gerència - Direcció Casal	Setmanal

Durant l'any 2013 s'han realitzat un total de 45 reunions de l'equip interdisciplinari.

5.2.2. Comunicació Externa

El Casal Benèfic Premianenc sempre ha estat obert a la comunitat i interessat en que els residents continuïn relacionats amb ella. Així mateix, la voluntat de tots els agents implicats en la tasca que es porta a terme, és que es conegui el que la institució realitza. És per aquest motiu que s'intenta realitzar al llarg de l'any una gran tasca informativa i de difusió del dia a dia a la Residència i al Servei d'Atenció Diürna.

Participació en les celebracions de la població
Col·laboració amb el Servei d'Atenció al Ciutadà de la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament. de Premià de Mar.
Participació en el Consell Municipal de la Gent Gran.
Participació en programes de Radio Premià de Mar i Ràdio Mataró
Programes intergeneracionals amb les escoles de la vila
Participació en programes de la televisió local i comarcal.
Col·laboració amb la Creu Roja local.
Empresa de pràctiques pels alumnes dels mòduls professionals dels IES de la zona
Conveni de col·laboració amb la Universitat Ramon LLull per acollir alumnes de pràctiques de 2on cicle.
Conveni de col·laboració per a pràctiques d'alumnes del Projecte Terramar de l'IES Valerià Pujol de Premià de Mar de tractament de la Diversitat per millorar el treball individual, l'autonomia, l'autoconfiança i els aprenentatges bàsics.
Conveni de col·laboració amb la Universitat de Vic per acollir alumnes de pràctiques de 2on cicle.
Col·laboradors amb els departaments de Promoció Econòmica dels Ajuntaments de la comarca per a acollir alumnes de pràctiques dels Cursos d'Auxiliar de Geriatria i de Treballadora familiar.
Conveni de col·laboració amb el departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya en els programes "Treballs en benefici de la comunitat".
Inserció de treballadors afectats de malaltia mental crònica provinents de la Oficina d'Inserció de la Comunitat Terapèutica del Maresme, centre col·laborador de la xarxa pública de salut.
Sensibilitzar a la població i fer pública la tasca del voluntari en l'àmbit de la gent gran a les escoles, IES i en persones del municipi en general.
Publicació de la revista "Gent Gran".
Difusió de la tasca del Casal Benèfic mitjançant la pàgina web: www.elcasal.org

5.3 La gestió dels Recursos Humans

El Cap de Personal i la Directora del Casal participen activament en la planificació i desenvolupament de les polítiques corporatives. Per aquest motiu, s'han dissenyat unes línies estratègiques marc, a fi d'assolir una bona gestió i consolidar els objectius de fidelització i estabilitat de la plantilla professional d'una banda i de qualitat d'atenció per l'altre.

Gestió de la promoció interna: Els programes de promoció interna, s'implanten en moments determinats, per tal d'incentivar els treballadors i aconseguir un nivell més alt de capacitat. D'aquesta manera els treballadors se senten participants del projecte del Casal.

Es realitzen accions de formació o reciclatge, segons les necessitats de cada persona i de cada grup professional, de manera que possibilitin el desenvolupament de les seves funcions en el nou lloc de treball. En els casos que es detecta la necessitat d'incentivar el lideratge o motivar a un equip, s'estableixen sessions de coaching impartides pel psicòleg.

Gestió de la comunicació i la conciliació: A través dels canals de comunicació establerts i d'una actitud proactiva es facilita l'existència d'una bona comunicació entre els diferents professionals. Cal destacar també la predisposició de l'equip directiu facilitant la conciliació entre la vida laboral i familiar, adequant les jornades, en la mesura del possible, sempre que ha estat necessari.

Gestió del compromís: Compromís social i vers els residents

Pel que fa al compromís social, entre d'altres actuacions, aquest any 2013 i atenint-nos a la LISMI, (Llei de Integració Social de Persones Discapacitades, 13/1982 del 7 d'abril), hem incorporat una nova treballadora al Departament d'Administració amb discapacitat, el que suposa un 7,47% de la totalitat (4 persones), superant el percentatge del 2% legislat.

Vers els residents, aquest any s'ha continuat duent a terme accions periòdiques amb l'objectiu d'aconseguir millores en l'atenció dels residents (reajustaments de torns i de tasques concretes de l'equip de professionals per a millorar els nivells d'atenció i de confort partint de l'anàlisi conjunt dels nivells d'atenció requerits).

5.3.1 Evolució de la plantilla

Durant l'any 2013, el volum de jornades s'ha vist una mica modificat respecte l'any anterior per alguns canvis introduïts a la gestió quotidiana, però pràcticament no ha variat el volum de personal que presta els serveis al centre.

S'han reorganitzat els horaris de l'equip de cuina, quedant només una cuinera i dues marmitones. S'ha incorporat una persona al departament de administració, per dur la comptabilitat.

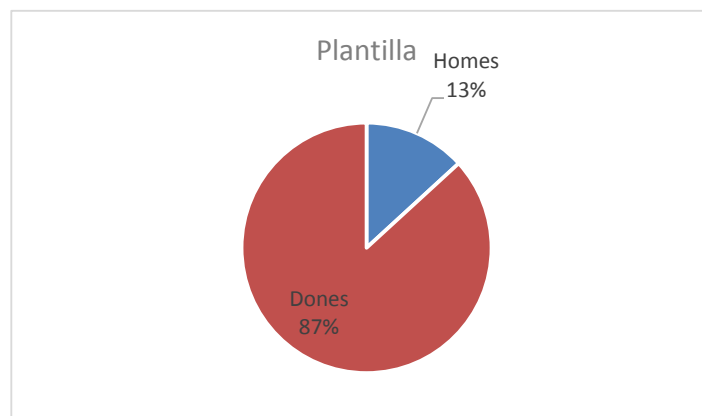
Volem fer una especial menció a la gran pèrdua que ha suposat per tot l'equip del Casal, la mort del nostre company el Sr. Jose Semitiel, responsable del Manteniment de l'edifici.

El 66,7% de la plantilla són professionals d'atenció directa i el 33,3% d'atenció indirecta.

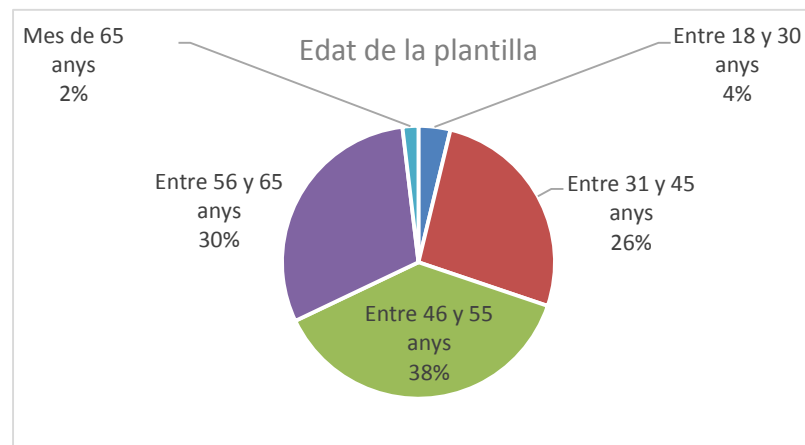
Categoria Professional	Nº Treballadors	Percentatge
Equip Mèdic/Infermeria	4	7,54%
Equip Tècnic	5	9,43%
Auxiliars de Geriatria	26	50,94%
Personal de Neteja	7	13,20%
Personal de Cuina	3	5,66%
Recepció	2	3,77%
Of. Manteniment	1	1,88%
Equip Direcció/Administració	5	7,54%
Total professionals	53	100%



La plantilla és bàsicament femenina. Només hi han 7 homes, que suposa el 12,96%.

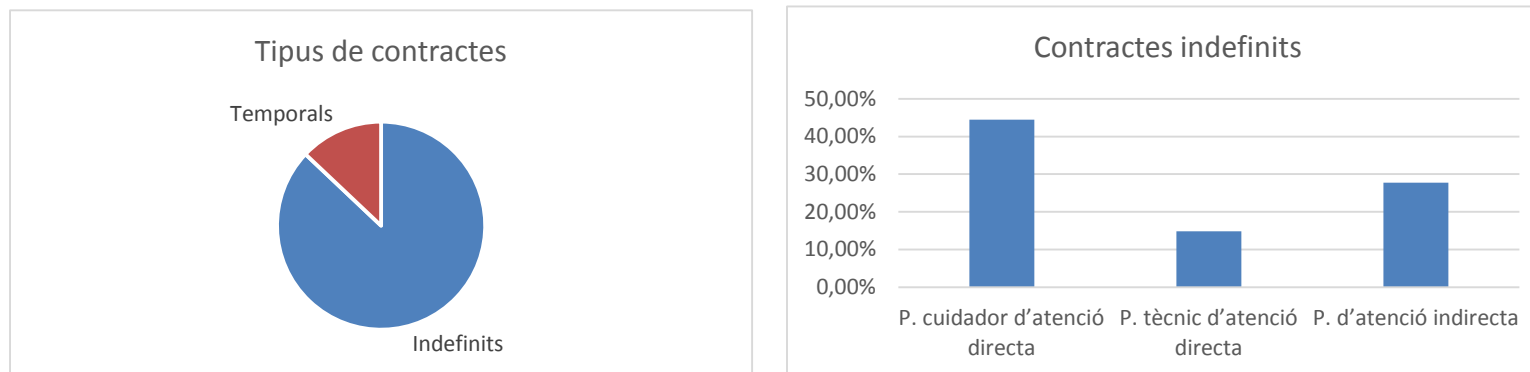


Les edats dels diferents treballadors oscil·len entre els 25 i els 65 anys. Essent la franja més nombrosa la que va dels 45 als 65 anys, representant quasi el 66,7% de la plantilla.



La plantilla del Casal és molt estable, amb un 90,55% de contractes indefinits. de essent la distribució del contractes per categories la següent:

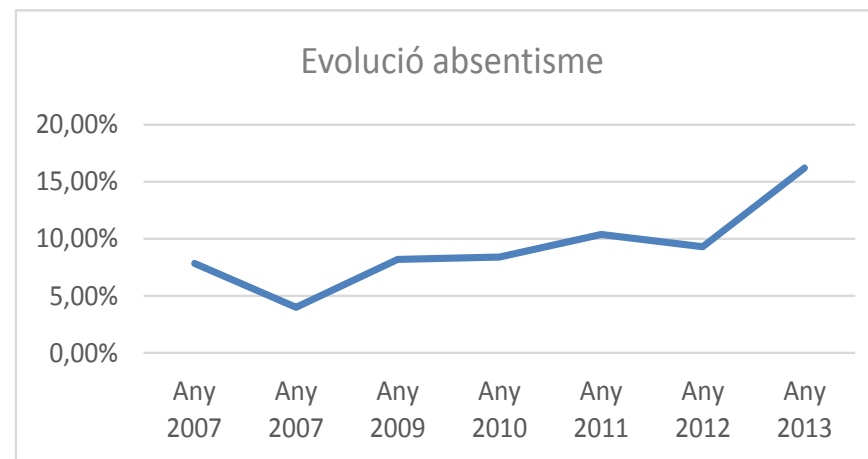
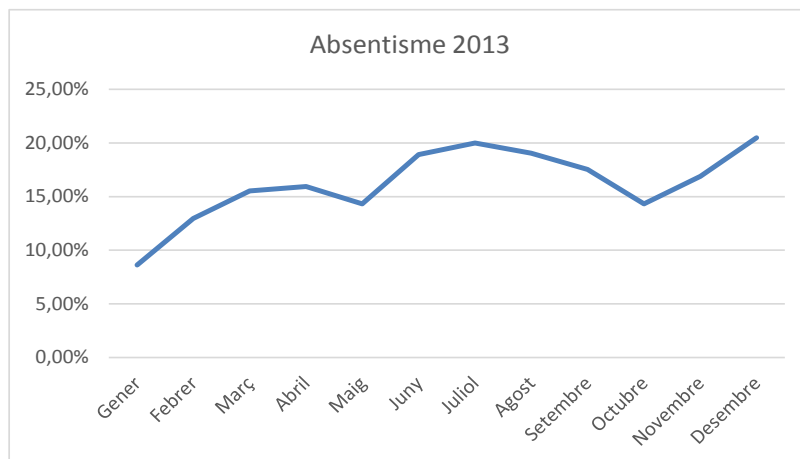
	Persones	Contractes indefinits	Contractes temporals
Personal cuidador d'atenció directa	26	49,05%	0%
Personal tècnic d'atenció directa	8	13,20%	1,88%
Personal d'atenció indirecta	19	28,30%	7,54%
Total	53	90,55%	9,42%



5.3.2 La gestió de l'absentisme

Aquest és un tema de vital importància en la gestió de personal pel que fa a mantenir els nivells d'atenció que requereixen els residents, per les dificultats que comporta la recerca de professionals preparats per a cobrir les absències i també pel cost afegit que suposa. El sistema acurat de control de l'absentisme instaurat, es manté i ens permet conèixer detalladament les xifres, les causes, les freqüències, els períodes de major incidència i les categories professionals més afectades, entre d'altres dades.

Aquest any 2013 l'absentisme ha tingut un increment considerable respecte l'any anterior. Podem destacar que aquest any els mesos amb un índex més alt d'absentisme han estat els d'estiu, juny, juliol, agost i setembre. Tot i així cal remarcar que s'han donat circumstàncies personals i familiars que han estat alienes a la dinàmica de treball del centre, que han estat impossibles de controlar. Des de la Direcció del Centre s'està treballant per trobar els mecanismes de reducció d'aquest elevat percentatge.



El nostre objectiu és tornar a situar la xifra al nivell més baix que va ser el del 2008.

La xifra d'accidents laborals està força controlada havent estat aquest anys inferior al 0,6%. Cal però, treballar encara més la cultura del treball.

5.4 La Formació

La formació té com a objectiu principal, millorar el nivell de capacitats i aptituds de tots els treballadors que formen part de l'equip professional del Casal Benèfic Premianenc.

Apostem per la creació, implantació i avaluació de projectes formatius destinats a millorar i optimitzar tots els recursos ja existents i elevar el nivell assistencial.

5.4.1 Programes formatius

Actualment els programes formatius els tenim diferenciats en dues àrees que es detallen a continuació

- **Formació Preventiva**

La Formació Preventiva s'imparteix, quan un treballador inicia la seva col·laboració amb el Casal, o bé canvia de funcions o servei. Té com a objectiu que el treballador conegui i es familiaritzi amb les tasques que ha de desenvolupar en el seu nou lloc de treball.

Els professionals que s'han incorporat a la plantilla durant aquest any han estat, previ a la incorporació, dos dies amb el professional i torn que havien d'assumir.

- **Formació Continua**

Aquesta funció formativa té com a finalitat reciclar al personal, perquè pugui assumir i aportar al seu lloc de treball els canvis constants que cal incorporar i les novetats que es van produint en el sector, amb l'objectiu de respondre millor a les necessitats d'atenció que els residents requereixen. Per altra banda, cal afegir que es tracta també d'una acció més, pel que fa a motivació i cura del personal i en alguns casos útil també, a efectes d'una possible promoció interna.

Durant l'any 2013 s'ha mantingut un esforç important pel que fa a capacitació i formació del personal. Donat per descomptat que la formació continua es realitza cada cop que sorgeix qualsevol dificultat al personal i en el dia a dia

Aquest any s'han ampliat i organitzat les hores de formació, fent formació amb professionals experts externs.

- **Interna:** ACRA i els seus professionals han estat escollits per a fer la formació interna.

Formació	Impartit per	Dirigit a	Durada
Programa Qualifica't	Nuria Roselló-FISS	Gerència-Direcció	7 h
Programa Qualifica't	ACRA- Dept. Educació i Treball	Equip Auxiliars	3 h
Programa Qualifica't	ACRA-Dept. Educació i Treball	Equip Auxiliars	3 h
Protocols aplicats a la Recepció	Bibianna Boronat	Equip Recepcionistes	2 h
Prevenió de Riscos Laborals	Mati Mañas (Prevenrisk) Jordi Alcaide (Fisioterapeuta Casal)	Equip d'Auxiliars. Direcció-RR.HH	2 h
Prevenió de Riscos Laborals	Mati Mañas (Prevenrisk) Jordi Alcaide (Fisioterapeuta Casal).	Recepcionistes. Of. Manteniment Equip Neteja Equip Cuina Equip Bugaderia	2 h
Prevenió de Riscos Laborals	Mati Mañas (Prevenrisk) Jordi Alcaide (Fisioterapeuta Casal).	Equip d'Auxiliars Torn de tarda i nit	2 h
Prevenió de Riscos Laborals Avaluació dels protocols	Mati Mañas (Prevenrisk)	Fisioterapeuta Direcció RR.HH.	2 h
Revisió i avaluació del Pla d'Emergències	Mati Mañas (Prevenrisk)	Direcció RR.HH.	2 h

➤ **Externa:** S'ha procurat que la formació arribi a tots els col·lectius professionals del centre

Formació	Impartit per	Nombre d'alumnes	Dirigit a
ACRA	Tècniques de la Eficàcia Emocional Durada: 16h	1	Direcció
ACRA	Aplicació Primers Auxilis Durada: 12h	24	Equip Tècnic (2) Equip de Neteja (5) Recepció (1) Auxiliars (16)
Fundació Mutuam Conviure	Jornada Sòcio-Sanitaria: "Avenços en nutrició per a gent gran i el malalt crònic" Durada: 4.5h	1	Direcció
Fundació: "Obra Social La Caixa"	Formació Fiscal i Financera Durada: 4h	1	Cap de Personal
Centre Sabadell. Gent Gran	Jornada de Bones Pràctiques Assistencials des de la perspectiva de l'Ètica Durada: 5 h.		Direcció
Facultat de Psicologia Blanquerna/Universitat Ramón Llull.	Jornada d'actualització per a Centres de Pràctiques. "Envel·liment actiu i Salut" Durada: 5,5 h.	1	Direcció

ACRA	Jornada: "La protecció jurídica de les persones vulnerables" • Durada: 5h	1	Direcció.
ACRA	Gestió i aplicació de les disposicions normatives derivades de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de la promoció de la autonomia personal i a atenció a personas en situació de dependència. • Durada: 2 h	2	Diplomada T. Social Direcció
Fundació Edad & Vida IESE	"El reparto y la capitalización en las pensiones Españolas" • Durada: 2 h	1	Direcció
ISPA	Postgrau en Direcció i Gestió de Residències Geriàtriques • Durada: 45 h	1	Cap de Personal
Fundación Cuidados Dignos	Jornada: Presentació a Catalunya de la Norma-Ger • Durada: 4h	1	Direcció
ACRA	Tècniques de Counselling i Relació d'ajuda (Codi 6.0) • Durada: 20h	1	Infermera
Associació Relay-FORMASER	Tractament de la Demència-Validació • Durada: 8,5h	1	Direcció

5.4.2. La formació en pràctiques

Després de diversos anys treballant en aquesta línia podem dir que el Programa de Formació en Pràctiques del Casal és un programa consolidat:

- Es manté la oferta als IES del municipi per alumnes de Batxillerat i Mòduls professionals.
- Es disposa d'un Pla d'acollida pels alumnes de pràctiques amb l'objectiu de facilitar-los la incorporació i ajudar a que puguin aprofitar l'estada formativa al Casal.
- Es signen convenis de col·laboració amb els centres de provinença.
- Acol·lim alumnes de ESO

El Casal disposa d'una borsa de treball d'alumnes de pràctiques per a substitucions de personal i acull alumnes de:

- Formació Ocupacional de l'Àrea Sòcio-Sanitària per cursos d'Auxiliar d'Infermeria en Geriatria i d'Auxiliar d'Ajuda a Domicili.
- Alumnes dels IES de la comarca dels Mòduls Professionals de l'ensenyament reglat.
- Alumnes de segon cicle de la Universitat Ramon Llull i de la Universitat de Vic.

Aquest any les pràctiques han estat de:

Centre de Formació	Curs	Nombre d'alumnes
IES Maremar del Masnou	Atenció Sociosanitària	1
IES Maremar del Masnou	Atenció a les persones en situació de dependència	1
Ajuntament de Premià de Dalt. Promoció Econòmica	Atenció sociosanitària dependents en institucions socials	8

En total hem acollit un total de 10 alumnes als que se'ls ha assignat un tutor del Casal i se'ls ha avaluat segons pautes lliurades pels respectius centres de formació.

5.4.3. El programa Qualifica't: Acreditació de l'experiència professional

Aquest programa engegat conjuntament pels Departaments de Treball i d'Educació de la Generalitat de Catalunya aspira a que el personal d'atenció directa cuidador que ha accedit a la feina mitjançant la titulació no reglada provinent generalment dels cursos de Formació Ocupacional i que fa més de dos anys que treballa a jornada completa en el sector residencial de la gent gran, acrediti l'experiència professional. L'Administració pretenia que un cop acabat l'any 2011, les residències geriàtriques assolissin un 35% del personal cuidador acreditat. Per l'any 2015 l'objectiu demanat serà del 100%.

El curs 2012-13 s'ha acreditat el següent personal del Casal:

Nombre	Professionals	Estudis
1	Auxiliar de geriatria	FRETA. Educació Maresme de Mataró
1	Tècnic Superior en Emergències Sanitàries	IES Alexandre Satorras. Mataró
2	Tècnics Auxiliar d'Infermeria	Centre Superior de Formació Empresarial de Mataró. Acadèmia Auxiliars Infermeria de BCN
5	Auxiliars	Tècnics en Cures d'Auxiliar d'Infermeria. IES S'Agulla de Blanes IES Alexandre Satorras de Mataró
1	Tècnic Auxiliar d'Infermeria	FRETA. Educació Maresme de Mataró
2	Auxiliars de geriatria	Diplomatura d'Infermeria (en curs)

El 85% dels auxiliars està acreditat. A finals d'any només 4 auxiliars resten d'estar acreditades.

5.5. Seguretat i Higiene en el Treball

En aplicació de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, el Casal Benèfic Premianenc, continua servint-se d'un Servei de Prevenció Mancomunat amb l'empresa Prevenrisk a fi de garantir un entorn segur pels nostres treballadors i adaptat a les normatives vigents. A partir del mes d'octubre aquesta empresa va estar absorbida per Ergasat. El Cap de Personal, en col·laboració amb l'equip tècnic d'Ergasat, coordina totes les accions de Prevenció de Riscos Laborals i de Vigilància de la Salut dels treballadors

En compliment de la Llei 31/1995 de 8 de novembre sobre Prevenció de Riscos Laborals, s'han establert protocols per tota persona que iniciï la seva activitat laboral en Casal Benèfic Premianenc:

- Se li facilita informació sobre els Riscos Laborals en el lloc de treball, així com de les mesures preventives aplicades als esmentats riscos.
- Formació sobre els Riscos Laborals existents en el lloc de treball on el treballador prestarà els seus serveis, a càrrec dels tècnics formatius de l'empresa Prevenrisk.

Aquest any s'ha treballat en el manteniment del sistema de Gestió de Prevenció.

6.LA MILLORA DE LA QUALITAT

La Junta i la Direcció del Casal Benèfic Premianenc tenen un compromís amb la millora continuada de la qualitat assistencial. Aquest compromís suposa un esforç especial que a la llarga ens beneficia a tots.

Aquest any s'ha seguit treballant en la línia de la millora contínua de la qualitat s'està portant a terme els diferents plans de treball i la formació, acompanyats per la Consultora FISS, per a implantar:

La ISO 9001 juntament amb la Norma 158.000, pel que fa a qualitat de gestió del servei

La ISO 14.001, pel que fa a Medi ambient

L'objectiu és introduir i consolidar metodologies de treball sòlides que ens ajudin en la professionalització del servei i poder aconseguir les certificacions oportunes a mig termini.

7. TREBALL EN BENEFICI DE LA COMUNITAT

Durant l'any 2013 al Casal hem continuat col·laborant amb el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, acollint les persones que han de realitzar Treballs en Benefici de la Comunitat per ordre judicial.

Han estat un total de 24 les persones acollides en aquest programa, que han realitzat treballs d'ajudant de cuina, manteniment, jardineria i neteja. Han realitzat 1.174 jornades que sumen un total de 4.696 hores. Les persones acollides

provenien en un 96% dels Jutjats de Mataró i 4 % dels Jutjats d'Arenys de Mar. Les jornades s'han distribuït al llarg de la setmana en funció de les hores, disponibilitat i servei que havien de realitzar. Aquestes persones han estat supervisats i tutoritzades per la Direcció del Casal.

8. LA RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

Una empresa és socialment responsable si:

- Incorpora persones amb discapacitat en la seva plantilla
- Col·labora en el seu entorn i amb les causes socials i culturals.
- No fa discriminació laboral per qüestions de procedència o per qüestions de gènere.
- Promou la política de gènere en els seus càrrecs directius.
- Té una política de comunicació transparent amb els seus usuaris i proveïdors.
- Desenvolupa mecanismes de control corporatiu
- Treballa per a minimitzar el impacte ambiental de la seva activitat

Al Casal Benèfic treballem diàriament per tal d'acomplir amb tots i cada un d'aquests ítems, esdevenint d'aquesta manera una empresa socialment responsable.

9. EL VOLUNTARIAT

El voluntari és un puntal important en el nostre recurs. Les persones voluntàries de diferents edats, sexes i amb diferents maneres de pensar, que no són família de l'usuari, representen un pont de connexió amb la vida de "fora de la residència" i un element socialitzador molt important. Els voluntaris que col·laboren amb el Casal fan tasques bàsicament de companyia i de suport al lleure.

Durant l'any 2013 hem acollit i ens hem sentit acompanyats per un total de 16 voluntaris que han fet durant l'any presència periòdica i continuada.

Edat	Nombre de voluntaris	Homes	Dones
Menors de 20 anys	2	0	2
20-30 anys	0	0	0
55 anys	4	2	2
+ 65 anys	10	4	6
TOTAL	16	6	10

Ha baixat d'una manera notable el nombre de voluntaris que ens visiten i que fan activitat amb els residents.

Hem augmentat però en gran nombre la participació d'alumnes de les escoles de Premià de Mar i De Premià de Dalt en activitats intergeneracionals. Aquest any 2013 la participació ha estat de gairebé 600 alumnes, que han vingut en un moment o altre a participar de les activitats del Casal.

Hem d'assenyalar també, la col·laboració dels voluntaris de la Creu Roja Local que, en moments puntuals, ens han fet serveis de trasllat de residents.

Cal fer esment també, de la col·laboració i participació de diferents entitats de Premià de Mar de manera estable en la vida del Casal. Aquestes entitats en diferents moments de l'any ens han obsequiat amb la seva presència organitzant diferents tipus d'activitats pels residents:

- Amics de Premià

- Associació “Amigos Romero Marismeño”
- Associació de Gent d'Edat
- Alumnes de l'Escola La Lió
- Alumnes de l'Escola Assís
- Alumnes de l'Escola Mar Nova
- Alumnes de l'Escola del Pilar
- Alumnes de l'Escola Sant Cristòfol
- Alumnes de l'Escola Betlem de Premià de Dalt
- Alumnes IES “ Sant Cristòfol”
- Escola Municipal de Música
- Agrupació coral “Amics del Cant de la Gent Gran” de l'AVECA
- Grup de Country de l'AVECA
- Grup de Balls caribenys “KARAMBA”. Residència Sant Martí. Arenys de Munt.
- Associació CONNEX
- Geganters de Premià de Mar
- Coral mixta “L'Amistat”
- Agrupació Coral l'Amistat – Cors Clavé
- Grup de Joves i nens de la Catequística de la Parròquia de Sant Cristòfol
- Grup de voluntaris de la Parròquia de Santa Maria
- Centre Obert Municipal de Premià de Mar
- Piscina Municipal de Premià de Mar.

10. ANNEX:

Fotografies de diferents activitats realitzades durant l'any 2013.







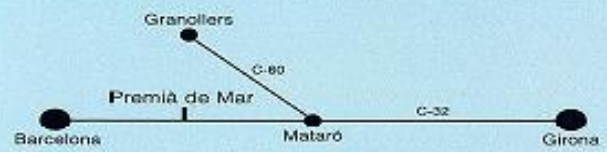






Casal Benèfic Premianenc

C/Sant Miquel 90
08330 Premià de Mar (Barcelona)
Tel/ 93 751 77 73
Fax/ 93 752 00 61
Email: treballadorasocial@elcasal.org



Granollers
C-80
Premià de Mar
C-32
Barcelona Mataró Girona

Cotxe: C-32/ Sortida Premià de Mar
Renfe Rodalies: Estació Premià de Mar
Autobús Casas: C10 per N-II



www.elcasal.org

“Amb la persona
per la persona”